



Sistema de Captura de Declaraciones Únicas de Tránsito - DUT - Versión 1.0



Manual de Usuario

Tránsito Internacional de Mercancías - TIM -
Proyecto Modernización de Aduanas y Puestos Fronterizos
BID/FOMIN - BCIE - SIECA



www.portaltim.sieca.org.gt

www.tim.sieca.org.gt



ÍNDICE

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	PANORAMA GENERAL	4
3.	CARACTERÍSTICAS.....	4
4.	FUNCIONES.....	5
5.	APLICACIÓN DE CAPTURA.....	7
5.1	Cómo Ingresar al Sistema de Captura.....	7
5.2	Ingreso a la Aplicación de Captura	7
5.3	Login.....	7
5.3.1	Configuración Proxy	8
5.3.2	Olvido su Contraseña	9
6.	PANTALLA PRINCIPAL	10
7.	ÁREAS DEL SISTEMA	11
7.1	Generales:.....	11
7.2	Declaraciones.....	11
7.2.1	Nueva	11
7.2.2	Listado	25
7.3	Operaciones	33
7.4	Autorización de Impresión de la Declaración	37
7.4.1	Envío de Solicitud	37
7.4.2	Recepción de Solicitud	38
7.4.3	Imprimir.....	39
7.4.4	Ver motivo Denegada:	42
7.5	Consulta	43
7.5.1	Consulta Declaración:.....	43
7.5.2	Trazabilidad:	53
	Gráfica	62
	Transmisiones de Entrega	63
8.	SINCRONIZACIÓN DE MAESTROS.....	65
9.	PARÁMETROS.....	67
10.	PERSONALIZACIÓN	68
11.	AYUDA.....	68
11.1	Ayuda en línea.....	68
11.2	Herramientas	69
12.	PREGUNTAS FRECUENTES.....	71



1. INTRODUCCIÓN

La Secretaría de Integración Económica Centroamericana (SIECA), conjuntamente con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y el Banco Centroamericano de Integración Económica (BCIE), han venido desarrollando actividades para la creación de un Procedimiento de Tránsito Internacional de Mercancías para Mesoamérica, a través del Proyecto Modernización de Aduanas y Pasos fronterizos.

Dicho proyecto pretende contribuir al incremento del intercambio comercial y la productividad en la región mesoamericana, a través de una racionalización de los trámites y actuaciones que realizan las autoridades de control del tránsito internacional de mercancías en frontera, con la finalidad de reducir el costo operativo del transporte internacional en la región.

El objetivo del proyecto es diseñar e implantar un procedimiento estándar e informatizado para el tránsito internacional de mercancías, bajo una declaración única para todos los organismos de control y un procedimiento operativo común en las fronteras de los ocho países de la región.

Dentro del marco de dicho proyecto se encuentra el componente 3. “Informatización, equipamiento, implantación y mantenimiento del procedimiento de tránsito internacional”; que tiene como propósito desarrollar e implantar el software de gestión y las comunicaciones adecuadas para el intercambio electrónico de los datos y el control del procedimiento de tránsito, entre los organismos participantes en el mismo dentro del corredor logístico, dotándolos del equipamiento complementario necesario y atendiendo el mantenimiento inicial del sistema, en los ocho países de la región.

Para alcanzar el propósito de este componente y en cumplimiento con la actividad b), sub-actividad (i) del referido componente, se realizó el diseño y desarrollo del módulo informático de tránsito; para la captura y transmisión de Declaraciones de Tránsito hacia el Servidor Central Regional con sede en SIECA. Dicho módulo pertenece al sistema regional de Tránsito Internacional de Mercancías -TIM, que está compuesto por un conjunto de componentes informáticos, los cuales proveerán funcionalidad en torno a la gestión y registro de las declaraciones únicas de tránsito de la región. Dichos componentes son herramientas que estarán disponibles para el transportista durante el proceso de captura y seguimiento a sus declaraciones, así como herramientas de control y seguimiento para los funcionarios de las instituciones beneficiarias.

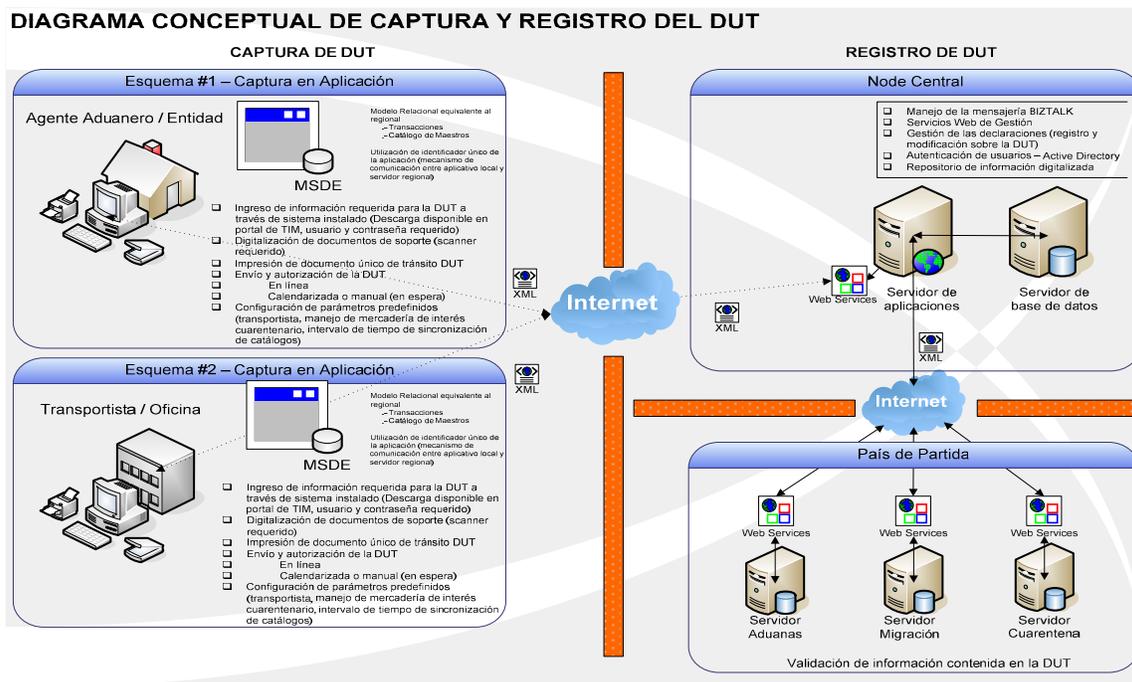
Se desarrolla el presente Manual de Usuario el cual consiste en una guía detallada para el usuario final, sobre el uso y los aspectos funcionales de la denominada “Sistema de Declaraciones Únicas de Tránsito”.



2. PANORAMA GENERAL

El sistema de captura consiste en una herramienta informática, la cual le permitirá al transportista o agente aduanero, ingresar la información requerida para realizar declaraciones únicas de tránsito de mercancías - DUT desde cualquier parte del mundo. Asimismo, le permitirá digitalizar la documentación de soporte para dicha declaración e imprimir la declaración autorizada por la aduana del país de partida.

Dicha herramienta posee mecanismos de comunicación seguros basados en Internet, los cuales permitirán un intercambio de información hacia/desde el servidor regional del TIM, hospedado en la sede de la SIECA.



Modelo Conceptual del Sistema de Captura de la DUT

3. CARACTERÍSTICAS

Dicha herramienta será instalable en ambientes Windows y podrá ser descargada por usuarios autorizados desde el sitio de Internet del TIM <http://www.portaltim.sieca.org.gt/>, incorporará una base de datos local que contendrá los catálogos de los maestros requeridos para realizar la declaración – DUT así como estructuras para almacenar las transacciones realizadas. Los catálogos se enumeran a continuación:

- Transportistas y unidades de transporte
- Partidas arancelarias – SAC
- Aduanas de los países del piloto



- Países (Código ISO 3166 alfanumérico de 2 dígitos)
- Documentación requerida
- Tipos de contenedor
- Clase de bultos

El uso de la base de datos local está diseñado para agilizar el proceso de captura y mantener el menor número de solicitudes en el canal de comunicación, así como almacenar las declaraciones realizadas por el transportista, permitiéndole realizar envíos sincrónicos y asincrónicos para la autorización, copiar, consultar e imprimir las declaraciones realizadas.

Las operaciones relacionadas a la gestión del TIM (envío, aprobación, sincronización de catálogos y anulación de la declaración – DUT) requerirán la utilización del Internet para llevarse a cabo, por lo que será requisito indispensable una comunicación estable y con ancho de banda disponible, en caso contrario no podrá realizar ninguna operación de las antes mencionadas.

El sistema de captura posee un componente de configuración del sistema, el cual le permitirá por defecto definir algunos parámetros para agilizar y optimizar el proceso de captura, entre ellos estará el transportista, la definición sobre la utilización de productos de interés cuarentenario y los intervalos de tiempo para el proceso de solicitud automática de aprobación sobre las declaraciones – DUT. Estas definiciones le permitirán al sistema de captura identificar y diseñar la mejor interfaz para capturar la información así como ahorrar tiempo en el proceso de digitación de la declaración.

4. FUNCIONES

El sistema de captura consta de 8 funciones principales, los cuales le permitirán al transportista o agente capturar y procesar de forma eficiente la declaración – DUT, asimismo, incorporar y enviar toda la documentación de soporte requerida en la declaración. A continuación se describen las funciones principales:

Captura de la declaración; el sistema provee una interfaz de captura amigable, en la cual el transportista o agente ingresará la declaración – DUT, dicha interfaz de captura tendrá la capacidad de notificarle al usuario cualquier impedimento para realizar la transacción.

Impresión de la DUT (formulario y código de barras); el sistema provee una interfaz de impresión sobre la declaración aprobada, dicha impresión consistirá en un voucher de registro, el cual contendrá información de la declaración y el número de la declaración en forma codificada. (Código de barras)

Digitalización de documentos de soporte; el sistema de captura le permite al transportista o agente aduanero digitalizar los documentos de soporte y asociarlos a la declaración – DUT ingresada, dicha documentación podrá ser consultada a través de todo



el tránsito por parte de los funcionarios de las instituciones involucradas a través del portal del TIM.

Envío de información (información de la DUT y sus documentos digitalizados); el sistema de captura provee un mecanismo de envío al nodo central con sede en SIECA de la información contenida en la declaración – DUT, la información específicamente de la declaración será enviada a través de archivos XML e invocando los servicios web que estarán publicados en el servidor central, para los documentos digitalizados se estará comprimiendo los archivos escaneados y enviados en formatos de alta compresión y compatibilidad.

Autorización de la declaración – DUT; El manejo para la autorización de la declaración por parte de las instituciones aduaneras en el país de partida, consiste en la Autorización en espera; la autorización en espera posee dos esquemas de trabajo, los cuales le permitirán al usuario realizar la solicitud de autorización de una o varias declaraciones - DUT de forma asincrónica:

Solicitud de Aprobación Manual; la cual consiste en que el usuario solicitará manualmente, la autorización sobre la declaración – DUT digitada o pendiente a la aduana de partida, para ello el sistema de captura consumirá un servicio web ubicado en el servidor central, el cual tendrá la función de registrar (insertar en la base de datos) la declaración en el servidor central en estado Pendiente, posteriormente el servidor central ejecutará un orquestador, el cual solicitará la autorización a la aduana de partida y actualizará la información relacionada a la autorización (estado, número de DUT asignado, etc.). Posteriormente el usuario podrá manualmente solicitar la retroalimentación sobre si su declaración ya fue aprobada o no por aduanas en el país de partida.

Aprobación Automática; la cual consiste en que el sistema de captura posee un proceso automático en paralelo, el cual constantemente estará enviando y solicitando autorización sobre las declaraciones – DUT en estado Pendiente, el proceso automático correrá cada N minutos, los cuales estarán definidos en una estructura de parámetros de configuración, ubicados dentro del menú del sistema de captura. Dicho proceso automático consumirá los servicios web ubicados en el servidor regional para el proceso de registro y solicitud de las autorizaciones realizadas por el orquestador.

Copia, consulta e impresión de la declaración – DUT; el sistema provee a través de una interfaz gráfica, una lista de las declaraciones procesadas, por lo que le permitirá al usuario copiar una declaración (generará una nueva con la misma información) para ahorrar tiempo de digitación o procesar declaraciones recurrentes inmersas en su giro de negocio, asimismo podrá a través esta interfaz, reimprimir y consultar las declaraciones realizadas por el transportista así como su documentación asociada.

Sincronización de catálogos; el sistema de captura contiene un proceso de sincronización, el cual comparará constantemente (intervalo de comparación será parametrizable) la



información contenida en la base de datos local contra la base de datos regional. En caso de que exista información más reciente en la base de datos regional, el sistema procederá a solicitarle al usuario la sincronización y descargará la actualización respectiva sobre los catálogos.

5. APLICACIÓN DE CAPTURA

5.1 Cómo Ingresar al Sistema de Captura

Ya instalada la aplicación de captura (ver manual de instalación), deberá colocar el token en el puerto USB de su máquina, luego con el botón izquierdo del ratón deberá dar doble clic a este icono  el cual aparece en el escritorio de su computadora.

5.2 Ingreso a la Aplicación de Captura

Por medio de este mecanismo el usuario se autentica al servidor regional de SIECA (Secretaría de Integración Económica Centroamericana) y verifica la existencia del usuario y su clave de acceso, así como también los respectivos permisos para la utilización del sistema, obteniendo de esta forma una conexión exitosa.

5.3 Login

Para poder ingresar al sistema el usuario deberá seguir los siguientes pasos:

Paso 1: Ingreso de usuario

La casilla de usuario lo autentica dentro del sistema en una forma única respetando sus credenciales y permisos, este deberá ser creado por el administrador de los países donde se utilice el sistema. Actualmente el sistema maneja 2 tipos de usuarios que son Transportista y Gremial (definido en la creación del usuario desde el portal TIM), Cuando un usuario es de tipo transportista la aplicación seleccionará automáticamente el código de la empresa transportista que tiene asociado y no permitirá modificar los datos del transportista que se encuentran en la pantalla de la captura de una nueva declaración (ver página 26). Cuando el usuario es de tipo Gremial el sistema no seleccionara ningún código de transportista y el usuario deberá indicar manualmente el código a ingresar, esto es debido a que una gremial puede ingresar datos de diferentes transportistas mientras que el usuario de tipo transportista solo podrá ingresar datos de el mismo.



Paso 2: Ingreso de Clave de Acceso

La clave de acceso es la forma mediante la cual el sistema valida que efectivamente usted es quien dice ser en la casilla de usuario. El sistema le permitirá ingresar hasta un máximo de quince caracteres.

Acceso al Sistema de Tránsito Internacional de Mercancías

Usuario: jmartinez

Clave de Acceso: *****

Ingresar Salir

[Configuración Proxy](#) [Olvido su contraseña](#)



Este botón permitirá darle trámite a la autenticación del usuario y clave ingresados, si estos son correctos el sistema le permitirá ingresar al menú principal.



Este botón le permitirá cancelar la operación que está realizando si por algún motivo ya no deseará ingresar al sistema.

5.3.1 Configuración Proxy

Que es Proxy?

En el contexto de las redes informáticas, el término **proxy** hace referencia a un programa o dispositivo que realiza una acción en representación de otro. La finalidad más habitual es la del servidor proxy, que sirve para permitir el acceso a Internet a todos los equipos de una organización cuando sólo se puede disponer de un único equipo conectado, esto es, una única dirección IP.

La configuración deberá ser realizada por la persona que esté a cargo de la Red o por alguna otra persona que conozca los parámetros requeridos como los que se muestran a continuación:

Configuración de Proxy

Dirección Proxy: 172.16.3.24

Puerto Proxy: 8080 Usar Proxy

Usuario: jmartinez

Clave: *****

Dominio: red local

Aceptar Cancelar



Dirección Proxy: Es la dirección física de una computadora la cual le indica el camino a seguir. En una red la dirección IP debe ser distinta en cada ordenador. Los números que componen una dirección IP indican las divisiones dentro de la red, de modo que el último número es el que distingue a los ordenadores individuales

Puerto Proxy: Indica la dirección de memoria que tiene una computadora. Un puerto es una forma genérica de denominar a una interfaz por la cual diferentes tipos de datos pueden ser enviados y recibidos. Dicha interfaz puede ser física, o puede ser a nivel software (por ej.: los puertos que permiten la transmisión de datos entre diferentes computadoras)

Usuario: Deberá ser un usuario que tenga los permisos necesarios para poder salir a través de Proxy.

Clave: Deberá ingresar la clave del usuario asignada previamente.

Dominio: Un dominio es un conjunto de ordenadores conectados en una red que confían a uno de los equipos de dicha red la administración de los usuarios y los privilegios que cada uno de los usuarios tiene en dicha red.

El equipo en el cual reside la administración de los usuarios se llama controlador de dominio y cuando queremos usar un ordenador de dicha red tenemos que poner un nombre de usuario y una contraseña para ser reconocidos por el controlador de dominio y poder usar los recursos compartidos de la red (acceso a Internet, impresoras, software, etc).

Agrupar las computadoras, ejemplo; Depto. Contabilidad, cuenta con su propio dominio, es decir las computadoras de Contabilidad están en un dominio.

Si está seguro de haber ingresado los datos correctos deberá dar clic al botón  y el proceso quedará concluido.

Deberá tener muy claro que esta configuración se realiza únicamente si la computadora que se está utilizando pertenece a una organización que utiliza Proxy, en otras palabras, esta es una configuración opcional no requerida.

5.3.2 Olvido su Contraseña

Si por alguna razón usted olvida su contraseña, el sistema le brinda la opción de **“Recuperar Contraseña”** la cual será enviada a su cuenta de correo electrónico, deberá seguir los siguientes pasos para realizar este proceso:

Usuario: En esta casilla deberá ingresar el usuario con el cual ingreso al sistema.

Correo Electrónico: En esta casilla deberá ingresar la cuenta de correo electrónico que registro en el sistema para su usuario.



Cuando haya ingresado los datos que se requieren deberá dar un clic al botón **“Aceptar”** inmediatamente deberá revisar su correo electrónico y confirmar que ya le haya sido enviada su contraseña.

Si no está seguro de haber ingresado correctamente los datos deberá dar clic al botón **“Cancelar”** e intentar nuevamente.

Recuperar Contraseña

Usuario:

Correo Electronico:

6. PANTALLA PRINCIPAL

En la pantalla principal que se muestra a continuación se visualizan todas las herramientas que podrán ser utilizadas en la aplicación, a continuación se detalla cada una de ellas.

The screenshot shows the main application window titled "Sistema de Captura de Declaraciones Únicas de Tránsito - DUT". The window contains a menu bar, a toolbar with various icons, and a main data table. The table has columns for "Estado", "Número DUT", "Especialidad (Subsistema)", "Compuusuario", "Transportista", and "Tipo de Documento". The table lists several records with status icons (green checkmarks and red X's) in the "Estado" column. A red circle highlights a specific record in the table. To the left of the table, there is a vertical list of numbers from 1 to 6, with a letter 'N' above them, indicating a list of items or steps. The bottom of the window shows a status bar with the text "Tiempo restante para verificación: 0:00".



7. ÁREAS DEL SISTEMA

7.1 Generales:

Muestra todas las opciones que podrá utilizar para operar una Declaración de Tránsito.



7.2 Declaraciones

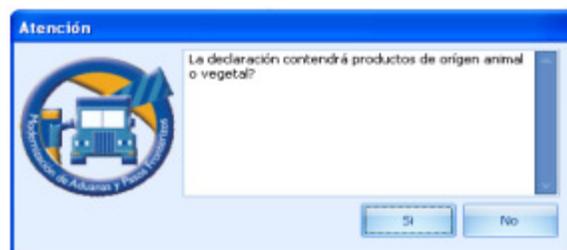
Brinda la opción de elaborar y listar Declaraciones de Tránsito.

7.2.1 Nueva

Esta opción le permitirá capturar una Declaración de Tránsito.



1. Cuando usted le da clic al botón de “Nueva” inmediatamente le aparecerá la siguiente pantalla con el mensaje que le indica que si declara en el formulario Declaración de Tránsito productos de origen animal o vegetal, tendrá que presentar un certificado sanitario o zoo-sanitario, deberá presionar si, si así fuera el caso.





2. Seguidamente se mostrará la pantalla conteniendo el formulario para iniciar la captura de la declaración dando un clic a las pestañas que contiene dicha pantalla podrá ingresar a la opción deseada e ingresar los datos que se le solicitan.

Declaración Única de Tránsito

Para la captura de una declaración de tránsito deberá seguir una serie de pasos los cuales se detallan a continuación:

No.	Descripción
1	Información de la Declaración
2	Asignación de Ruta a Seguir
3	Información del Transportista
4	Información de Mercancías
5	Información de Soplete

* Indica que el campo es obligatorio

Sirve para indicar que los campos marcados con el asterisco son obligatorios, es decir que se debe ingresar información.

Cancelar (Alt+C)

Este botón le permite cancelar la operación realizada dando un clic o bien mediante el teclado.

Anterior (Alt+A)

Este botón le permite regresar a la página anterior dando un clic o bien mediante el teclado.

Siguiente (Alt+S)

Este botón le permite ver la página posterior dando un clic o bien mediante el teclado, es importante hacer notar que si no completa todos los datos que se piden no podrá realizar esta función



haciéndose notar las casillas no llenas por un asterisco los cuales le indican que deberá ingresar información.

Generalidades:

Deberá tomar en cuenta lo siguiente:

En todos los formularios que el sistema le proporciona para la captura de una declaración podrá realizar lo siguiente:

En cada extremo derecho de las casillas aparece una flechita que al darle un clic desplegará un listado en el que podrá seleccionar la opción que desee, de igual forma podrá ubicarse en la casilla que se muestra marcada en rojo en la que manualmente podrá ingresar la información que desea buscar.

The screenshot shows a form titled 'Ruta' with two main sections: 'Partida' and 'Destino'. Each section has 'País' and 'Aduana' dropdown menus. In the 'Destino' section, the 'País' dropdown menu is open, showing a list of countries: Costa Rica, Guatemala, Honduras, Nicaragua, Panama, and El Salvador. A red box highlights the dropdown arrow in the 'Destino País' field, and another red box highlights the dropdown menu itself.

PASO 1: Información de la Declaración

Ruta

Deberá ingresar información correspondiente a las aduanas y países donde inicia y finaliza el tránsito.

Partida:

- País: En esta casilla deberá ingresar el país de donde se iniciará el tránsito.
- Aduana: En esta casilla ingresará el nombre de la aduana por donde iniciará el tránsito.

Destino:

- País: En esta casilla ingresará el nombre del país en donde finalizará el tránsito.
- Aduana: En esta casilla ingresará el nombre de la aduana donde finalizará el tránsito.

The screenshot shows the 'Ruta' form with the following data entered: 'Partida País' is 'El Salvador', 'Partida Aduana' is 'LA HACHADURA', 'Destino País' is 'Honduras', and 'Destino Aduana' is 'GUASAULE'.



Declaración

Esta opción únicamente muestra datos.

Generales:

Correlativo: Esta casilla muestra el número correlativo de la declaración el cual es generado automáticamente por el sistema

Número de DUT: En esta casilla aparecerá el número de declaración cuando esta haya sido autorizada para su impresión.

Número de DTI: Esta casilla mostrará el número de DTI que género el país donde se inicio el tránsito, dicho número aparecerá hasta que la declaración haya sido autorizada para transitar.

Fecha Registro Declaración: Esta casilla muestra la fecha y hora en que se realizó la declaración.

Estado: Muestra el estado de la declaración.

Declaración	
Generales	
Correlativo	51
Número de DUT	
Número de DTI	
Fecha Registro Declaración	18/01/2008 10:46:55 a.m.
Estado	Capturada

Datos Exportador

En esta sección deberá ingresar los datos correspondientes al exportador.

Nombre: En esta casilla deberá ingresar el nombre de la persona o empresa que envía la mercancía.

Dirección: En esta casilla ingresará la dirección de la persona o empresa que envía las mercancías.

Teléfono: Deberá ingresar el número telefónico de la persona o empresa que envía las mercancías.

Fax¹: En esta casilla ingresará el número de Fax.

Correo Electrónico: En esta casilla deberá ingresar la cuenta de correo electrónico de la persona o empresa que envía las mercancías.

¹ En cuanto a las casillas con ella, si así fuera e

Datos Exportador	
Nombre	Ricardo Henrique Vasquez
Dirección	7av. 8-95 Zon 5
Teléfono	502 2239877
Fax	502 3343423
Correo Electrónico	ricardito@hotmail.com

no siempre se contará disponible).



Datos Consignatario

En esta sección ingresará información correspondiente al consignatario es decir quien recibe las mercancías.

Nombre: En esta casilla deberá ingresar el nombre de la persona o empresa que recibe las mercancías.

Dirección: En esta casilla deberá ingresar la dirección de la persona o empresa que recibe las mercancías.

Teléfono: Deberá ingresar el número telefónico de la persona o empresa que recibe las mercancías.

Fax: En esta casilla ingresará el número de Fax.

Correo Electrónico: En esta casilla deberá ingresar la cuenta de correo electrónico de la persona o empresa que recibe las mercancías.

Datos Consignatario	
Nombre	Edgar Porras
Dirección	16 calle y 8a. av. zona 10
Teléfono	23356849
Fax	978987
Correo Electrónico	eporras@yahoo.com

Observaciones

Observaciones: En esta casilla el usuario podrá hacer anotaciones que considere importantes.

Observaciones
Verificar direcciones

PASO 2: Asignación de Ruta a Seguir:

En la siguiente pantalla se visualiza la ruta que el transportista tomará hacia su destino.

En el paso 1 ingresó el país y la aduana de Inicio, en la pantalla de ruta a seguir aparecerán automáticamente los datos ingresados con anterioridad, luego en la columna "Aduana de Destino" seleccionará en la casilla que aparecerá en blanco con la flecha que aparece en el extremo derecho, la aduana que corresponde, esta será la aduana por donde saldrán las



mercancías hacia el país de destino, automáticamente aparecerá la aduana final de tránsito de mercancías.

Asignación de Ruta a Seguir		
País	Aduana Inicio	Aduana Destino
El Salvador	LA HACHADURA	AMATILLO
Honduras	AMATILLO	GUASAJULE

Detalle de Columnas: En las columnas el usuario encontrará información detallada a los datos que corresponden a Asignación de Ruta a Seguir:

País: Indica el país de inicio del tránsito como el país de destino.

Aduana Inicio: Indica el nombre de la aduana de inicio del tránsito.

Aduana Destino: Indica el nombre de la aduana de cierre del tránsito.

PASO 3: Información del Transportista.

Este formulario podrá ser completado por el transportista o por un agente aduanero.

Datos Transportista:

En esta sección la casilla de código es la única que deberá seleccionar.



Detalle de Columnas: En las columnas encontrará información detallada a los datos que corresponden a Datos Transportista:

Código: Identifica al transportista, deberá seleccionar el código mediante la flecha al extremo derecho de la casilla.

Nombre: Muestra el nombre del transportista.

Dirección: Muestra la dirección del transportista.

Correo electrónico: Muestra la dirección de correo del transportista.

En las casillas Nombre, Dirección y Correo electrónico, no se podrán hacer modificaciones, estos datos están pre-establecidos en la base de datos regional.

Unidad de Transporte:

En esta sección deberá completar la información que se le pide en base a la empresa de transporte seleccionada. Esta sección mostrará únicamente las unidades de transporte registradas para la empresa transportista seleccionada en la opción anterior

Unidad de Transporte	
No. Placa	C129613
Marca	INTERNATIONAL
Modelo	9700
No. Serie Chasis	1HGRKCAR8EHS04660
No. Motor	11710004
Código País	Costa Rica

Detalle de Columnas: En las columnas encontrará información detallada a los datos que corresponden a Unidad de Transportista:

No. Placa: Seleccionará el número de placa con que cuenta la unidad de transporte si este es reconocido por el sistema de inmediato aparecerán los datos que corresponden a la descripción del vehículo.

Marca: Muestra la marca a la que corresponde el vehículo.

Modelo: Muestra el modelo del vehículo

No. de Serie Chasis: Muestra el número que corresponde al chasis.

Código País: Muestra el código con el que se identifica el país del transporte.

No. Motor: Muestra el número del motor del vehículo.

Datos Conductor:



En esta sección deberá seleccionar e ingresar información del conductor del transporte. Es importante mencionar que la información de esta sección se sincroniza o actualiza al servidor regional, para que sea compartida a todos los usuarios de la aplicación.

Detalle de Columnas: En las columnas encontrará información detallada a los datos que corresponden a Datos Conductor:

Tipo de Documento: Este es el documento con el que se identifica.

No. Documento: Deberá Ingresar el número del documento que lo identifica.

Nombres y Apellidos: Deberá ingresar los nombres y apellidos del conductor.

País Nacionalidad: Deberá seleccionar el país de origen del conductor.

País Residencia: Deberá seleccionar el país donde vive.

No. de Licencia: Deberá ingresar el número de licencia de conducir.

Fecha de Nacimiento: Deberá seleccionar la fecha de nacimiento.

Sexo: Seleccionar el tipo de sexo al que corresponde.

Remolque:²

En esta sección deberá ingresar y seleccionar las siguientes casillas:

No. Placa: Deberá ingresar el número de placa del remolque.

País de Registro: Deberá seleccionar el país donde fue registrado el remolque.

Semirremolque:

En esta sección deberá ingresar y seleccionar las siguientes casillas:

No. Placa: Deberá ingresar el número de placa del semirremolque.

País de Registro: Deberá seleccionar el país donde fue registrado el semirremolque.

² En cuanto a Remolque, Semirremolque y contenedor es información que no siempre se contará con ella, si así fuera el caso, deberá colocar en las casillas N/A, not available (no disponible).



SemiRemolque

No. Placa País de Registro

Contenedor:

En esta sección deberá ingresar y seleccionar las siguientes casillas:

Tipo: Deberá seleccionar el tipo de contenedor que usa el transporte.

Número: Deberá ingresar el número que identifica al contenedor.

Dimensiones: Deberá ingresar las dimensiones o medidas del contenedor.

Contenedor

Tpo Número

Dimensiones

PASO 4: Información de Mercancías

En este formulario deberá ingresar toda la información relacionada a las mercancías transportadas, a continuación se detallan las casillas y columnas que lo conforman.

Información de Mercancías

País de Procedencia País de Origen No. de Certificado Sanitario

Mercancía	Descripción	Clase de Bulto	Marca	Cantidad	Peso Bruto (kg)	Valor FOB \$
030741	Vinos Frescos o refrigerados	CAJAS	Herbat	30	251.00	1123.00
>				0	0.00	0.00

251.00kg \$1,123.00

Detalle de Columnas: En las columnas encontrará información detallada a los datos que corresponden a Información de Mercancías:

País de Procedencia: En esta casilla deberá seleccionar el país que envía la mercancía.

País de Origen: En esta casilla deberá seleccionar el país de donde es originaria la mercancía es decir donde fue fabricada.

No. de Certificado Sanitario: En esta casilla deberá ingresar el número de certificado sanitario si en caso fuera necesario.

Mercancía: En esta columna deberá seleccionar el código de mercancía que será transportada.

Mercancía

030741



Descripción: Esta columna muestra la descripción de las mercancías, siendo estas modificables por el usuario.

Descripcion
Vivos frescos o refrigerados

Clase de Bulto: En esta columna podrá seleccionar la clase de bulto por medio del cual es transportada la mercancía.

Clase de Bulto
CAJAS

Marca: Esta columna será utilizada para describir la marca de las mercancías, esta descripción deberá hacerla

Marca
Merlot

Cantidad: En esta columna ingresara o seleccionará mediante las flechas que aparecen la cantidad de bultos.

Cantidad
29

Peso Bruto (kg): En esta columna deberá ingresar peso de las mercancías, el peso que ingrese debe ser incluyendo el embalaje.

Peso Bruto (kg)
249.00

Valor FOB: En esta columna deberá ingresar el valor de las mercancías.

Valor FOB \$
1123.00



Como agregar mercancías: Para agregar mercancías deberá ingresar toda la información que se requiere y en la última columna presionar la tecla **“Tab”** de su teclado con la cual quedará registrada la información.

Mercadería	Descripción
030760	Caracoles (excepto los de mar)
030791	Vivos frescos o refrigerados
030799	Los demás
040110	Con un contenido de materias grasas inferior o igual al 1 % en peso
040120	Con un contenido de materias grasas superior al 1 % pero inferior o igual al ...
040130	Con un contenido de materias grasas superior al 6 % en peso
040210	En polvo gránulos o demás formas sólidas con un contenido de materias gra...
040221	Sin adición de azúcar ni otro edulcorante
040229	Las demás
040291	Sin adición de azúcar ni otro edulcorante
040299	Las demás
040310	Yogur

Como modificar mercancías: Si desea modificar una mercancía podrá hacerlo manual o bien deberá eliminar o volver a ingresar dicha información.

Mercadería	Descripción	Clase de Bulto	Marca	Cantidad	Peso Bruto (kg)	Valor FOB (\$)
040110	Leches en polvo	CASO	Paro	1400	6000.00	1170.00

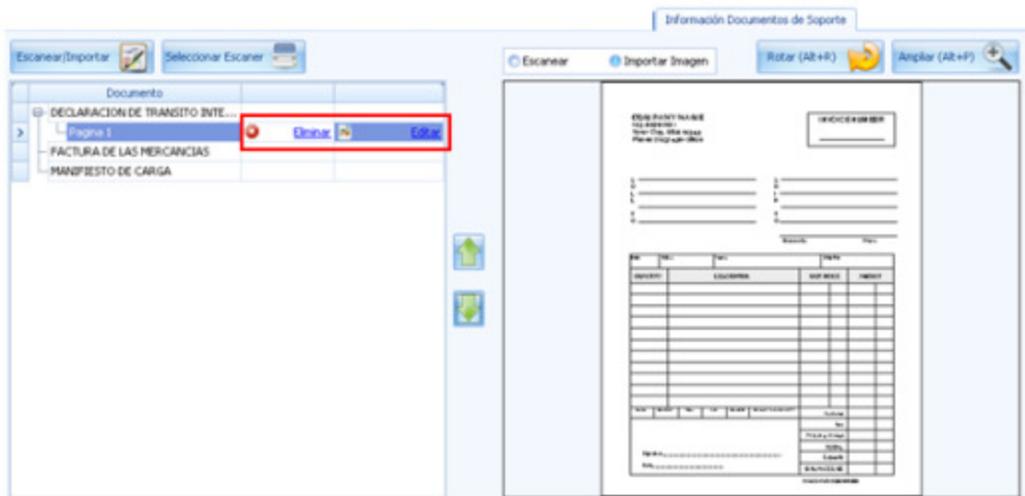
Como eliminar mercancías: Para eliminar una mercancía deberá colocarse en la línea utilizando el ratón y dando un clic marcará la mercancía a eliminar, mediante su teclado presionara la tecla **Supr/Del** y el registro quedara eliminado.

Habiendo finalizado el ingreso de datos de las mercancías, deberá utilizar la tecla **“Tab”** de su teclado con la cual la información quedará registrada.

PASO 5: Información Documentos de Soporte

Esta sección le permitirá importar o digitalizar (por escáner) documentos asociados a una declaración ejemplo: facturas, recibos etc., no podrá dejar de adjuntar estos documentos ya que es requisito indispensable para el trámite correspondiente de la declaración, cabe mencionar que los documentos de soporte ya están pre-establecidos.

Detalle de columnas y elementos de la pantalla Información Documentos de Soporte.



Métodos para agregar documentos de Soporte:

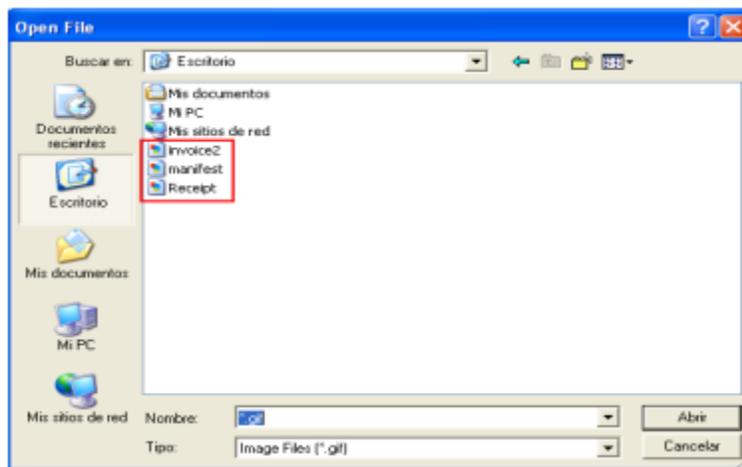
Método 1:



Si desea importar imágenes deberá darle clic a este botón.



Si seleccionó importar imagen, dándole clic a este botón de inmediato el sistema le mostrará la siguiente pantalla.





Para poder importar imágenes, los archivos deberán ser de tipo GIF. (Ver glosario)

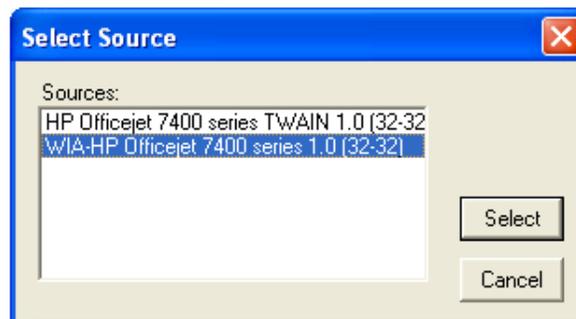
En la pantalla anterior aparecen los archivos con las imágenes pre-establecidas que deberá adjuntar a la declaración.

Método 2:

 **Escanear**: Si desea digitalizar una imagen (escáner) deberá darle clic a este botón



Dando clic a este botón le aparecerá la pantalla donde podrá seleccionar el escáner a utilizar.



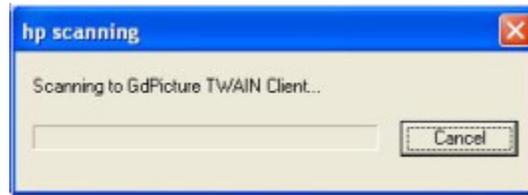
Una vez seleccionado el escáner deberá darle clic al botón **“Select”** (seleccionado), si no desea continuar de clic al botón **“Cancel”** habiendo realizado este proceso, haga lo siguiente:



Si selecciono escanear y presionar este botón inmediatamente le aparecerá la siguiente imagen la cual le indica que se está inicializando el escáner.



Luego el sistema le mostrará la imagen que le indica el progreso del documento que está siendo digitalizado.



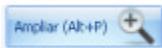
Para detener el proceso solo deberá darle clic al botón “Cancelar”.

A continuación se muestra el resultado del documento digitalizado:

Otras funciones:



Utilizando este botón podrá rotar la imagen y acondicionarla como usted desee.



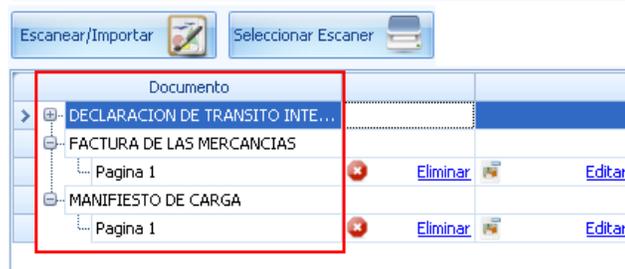
Utilizando este botón podrá ampliar el tamaño de la imagen a su tamaño original.

Eliminar: Esta columna muestra la opción que le permitirá eliminar imágenes no deseadas.

Editar: Esta columna muestra la opción que le permitirá cambiar una imagen por otra.

Múltiples páginas: Se refiere a que podrá digitalizar cualquier cantidad de documentos adjuntos a una declaración.

Documento: Esta columna le mostrará la descripción de cada uno de los documentos de soporte.



Estos botones le proporcionan la facilidad de expandir o contraer información contenida en cada uno de los documentos.

Eliminar: Esta columna muestra la opción que le permitirá eliminar imágenes no deseadas.

Editar: Esta columna muestra la opción que le permitirá cambiar una imagen por otra.



Estas flechas le ayudaran a ordenar si en caso la declaración contenga más documentos de soporte (imágenes).

7.2.2 Listado



A continuación se describen las opciones y elementos que integran la pantalla Listado:

Dándole clic al botón **“Listado”** este desplegará el listado de las declaraciones existentes en el sistema, este mostrará únicamente las declaraciones que ha operado el usuario que acceso al sistema.





Continuación de la opción listado

Declaraciones de Tránsito - DUT						
Arrastrar el encabezado de la columna aquí para agrupar por esa columna						
	País Destino	Transporte	Fecha Registro	Estado	Observaciones	Correlativo
>	Honduras	C125702 FREIGHTLINER 1990	15/01/2008 8:25	(I) IMPRESION APROBADA		43
	Honduras	C126346 FREIGHTLINER 1987	15/01/2008 7:43	(C) CAPTURADA		41
	Honduras	C126346 FREIGHTLINER 1987	12/12/2007 11:51	(N) ANULADA		40
	Honduras	C126346 FREIGHTLINER 1987	12/12/2007 8:46	(A) TRANSITO AUTORIZ...		39
	Honduras	C126346 FREIGHTLINER 1987	12/12/2007 7:32	(N) ANULADA		38
	Honduras	C127362 INTERNATIONAL CO...	12/12/2007 7:22	(A) TRANSITO AUTORIZ...		37
	Honduras	C126346 FREIGHTLINER 1987	12/12/2007 6:49	(A) TRANSITO AUTORIZ...		36
	Honduras	C126346 FREIGHTLINER 1987	11/12/2007 16:41	(A) TRANSITO AUTORIZ...		35

Tiempo faltante para verificación.. 0:53

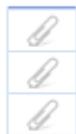
1 . Detalle de Columnas:

En las columnas el usuario encontrara información correspondiente a la pantalla Listado:

Esta columna se usara unicamente cuando usted desea enviar una o mas declaraciones para su autorización de impresión, o en caso la declaracion fuera denegada por algun motivo. Debera de marcar las declaraciones que desea enviar y presionar el boton de envio de solicitud seguidamente.



Esta columna le indicará si una declaración ya cuenta con documentos requeridos



Estado: Esta columna muestra el estado en forma simbólica una declaración.





No.	Descripción
	Impresión Autorizada
	Pendiente Autorización de Impresión
	Denegada
	Capturada
	Anulada
	Transito Autorizado
	Transito Finalizado
	Pendiente de Anulación
	Anulación Denegada

Número DUT: Esta columna le muestra el número o código de las declaraciones.

Número DUT

Detalle de Número de Declaración única de Tránsito DUT:

SV07000000000876

SV: Iniciales que identifican al país donde inicio el tránsito.

07: Dos últimos dígitos del año en curso.

000000000876: Doce dígitos correlativos generados automáticamente por el sistema para cada una de las declaraciones.

Exportador/Embarcador/Remitente: Esta opción muestra el nombre del exportador o persona o empresa que envía mercancías.

Exportador/Embarcador/Remitente

Consignatario: Muestra el nombre de la persona o empresa que recibe mercancías.

Consignatario

Transportista: En esta columna podrá ver el nombre del transportista o la empresa de transporte que se encargará del traslado de las mercancías.



Transportista

País Inicio: Esta columna muestra el país donde se inicia el tránsito.

País Inicio

País Destino: Muestra el país de destino de las Mercancías.

País Destino

Transporte: Muestra información general del vehículo que transporta las mercancías.

Transporte

Fecha registro: Muestra la fecha y hora en la que registró localmente en la aplicación, la Declaración de Tránsito.

Fecha Registro

Estado: Esta columnas muestra el estado de las declaraciones en forma escrita.

Estado

Observaciones: En esta sección anotará información que considere importante.

Observaciones

Correlativo: Muestra un número único que identifica las Declaraciones de Tránsito, este es generado automáticamente por el sistema.

Correlativo

Funciones que se pueden realizar en las columnas

1. Filtros



COMO FILTRAR INFORMACIÓN:

Método 1:

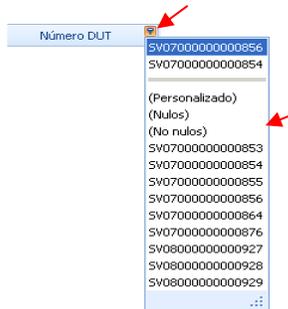
Para filtrar información deberá colocarse en la casilla en blanco de cualquiera de las columnas que desee. En este caso se tomó como ejemplo la casilla de la columna Número DUT, cuando ya esté en la casilla indicada podrá ingresar la información que desea filtrar.

...	Es...	Número DUT	Exportador/Embarcador/Remitente
		SV07000000000853	Werner Estuardo
		SV07000000000854	Werner Estuardo
		SV07000000000855	Otto Paiz
		SV07000000000864	Werner Estuardo
		SV08000000000928	Werner Estuardo
		SV08000000000927	Werner Estuardo
		SV08000000000929	Werner Estuardo
		SV07000000000856	Werner Estuardo
		SV07000000000876	Werner Estuardo

Método 2: Deberá dar clic al botón que aparece en el extremo derecho.



El siguiente listado muestra información para que seleccione la que desee filtrar, la selección que haga aparecerá en la casilla en blanco indicada en la pantalla anterior.

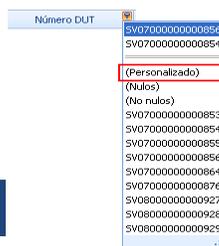


Como podrá observar se muestra la pantalla donde aparecerá el filtro de información seleccionado.

Estado	Número DUT	Exportador/Embarcador/Remitente	Consignatario	Transportista
	SV07000000000853			
	SV07000000000853	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...

Método 3:

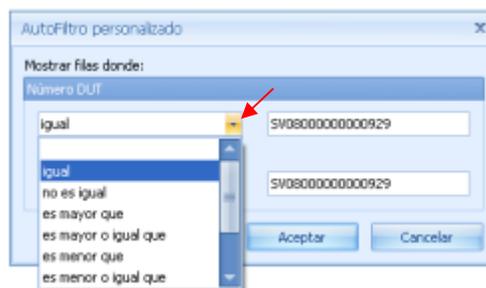
Si desea podrá filtrar información de manera personalizada como se indica en la siguiente imagen.



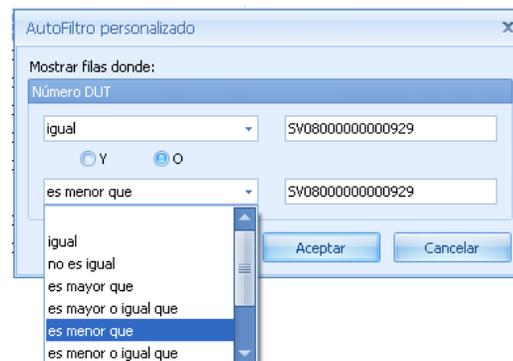


Ejemplo:

Cuando haya seleccionado personalizar, aparecerá la siguiente imagen, en la que se muestra un ejemplo del procedimiento a seguir: deberá darle clic a la flecha que aparece en la casilla para seleccionar una condición, y en la casilla en blanco ingresará el código que desea filtrar.



Luego seleccionara (Y) u (O), los cuales le indicaran la forma en que solicita el filtro de información, así también, la casilla siguiente indicará otra condición e ingresara nuevamente el código que tomo como base para filtrar.



En este caso la condición quedará así:

Mostrar filas donde:



Igual SV0800000000929 O menor que SV0800000000929 = a todos los números que sean iguales o menores que el indicado.

Si está seguro de que los datos ingresados son los correctos deberá darle clic al botón "Aceptar" y el sistema le mostrará la siguiente pantalla.

Es...	Número DUT	Exportador/Embarcador/Remitente	Consignatario	Transportista
✗	SV0700000000876	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
✗	SV0700000000856	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
✓	SV0800000000929	Werner Estuardo	Edgar Porras	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL ...
✓	SV0800000000927	Werner Estuardo	Edgar Porras	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL ...
✓	SV0800000000928	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
📄	SV0700000000864	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
📄	SV0700000000855	Otto Paiz	Felipe Morales	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
📄	SV0700000000854	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
📄	SV0700000000853	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...

Como podrá observar se muestra la pantalla donde aparecerá el filtro de información seleccionado.

Estado	Número DUT	Exportador/Embarcador/Remitente	Consignatario	Transportista
📄	SV0700000000853			
📄	SV0700000000853	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...

Si por el contrario no está seguro de los datos ingresados deberá darle clic al botón "Cancelar" y el proceso será cancelado, deberá intentar nuevamente.

2. Ordenamiento de Datos

Se refiere al orden en el que se podrá mostrar la información contenida en las columnas, podrán ser estos en forma ascendente o descendente según se desee, esta función deberá realizarla de la siguiente manera.

Colóquese en la flecha que muestra la pantalla y así podrá cambiar el orden que desee.



3. Agrupaciones

Agrupar información:



Arrastrar el encabezado de la columna aquí para agrupar por esa columna

Este elemento le brinda la opción de agrupar información que requiera consultar, esto con el fin de tener una mejor visualización de los datos. Para realizar este proceso deberá hacer lo siguiente:

Deberá colocarse sobre el nombre o encabezado de la columna que desee agrupar.

	Número DUT	Exportador/Embarcador/Remitente	Consignatario	Transportista
	5467000000000076	Werner Eduardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
	5467000000000086	Werner Eduardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
	5468000000000029	Werner Eduardo	Edgar Pomas	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
	5468000000000027	Werner Eduardo	Edgar Pomas	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
	5468000000000028	Werner Eduardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
	5467000000000064	Werner Eduardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
	5467000000000095	Otto Pizar	Palpe Morales	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
	5467000000000094	Werner Eduardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
	5467000000000093	Werner Eduardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...

Presionando el botón derecho de ratón arrastre sin soltar hasta llegar a la barra que le indica arrastrar el encabezado.

Colocando el encabezado suelte el botón y verá agrupada la información que desea.

Número DUT	Exportador/Embarcador/Remitente	Consignatario
5467000000000080		
5467000000000084		
5467000000000085		
5467000000000086		
5467000000000084		
5467000000000086		
5467000000000087		
5467000000000088		
5467000000000089		

Para deshacer este proceso arrastre nuevamente el encabezado a su lugar de origen.

En la siguiente pantalla podrá observar que al darle clic a este botón expandirá más detalle de la agrupación seleccionada, y dándole clic a este otro

botón se ocultará la información.

Número DUT	Exportador/Embarcador/Remitente	Consignatario	Transportista
5467000000000080	Werner Eduardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
5467000000000084			
5467000000000085			
5467000000000086			
5467000000000086			
5467000000000087			
5467000000000088			
5467000000000089			

4. Ordenamiento de columnas



Esta opción le brinda la facilidad de mover las columnas de un lado a otro podrá realizarlo de la siguiente forma:

Colóquese en el encabezado de la columna que desea mover o cambiar de lugar. Presionando el botón izquierdo del ratón por unos segundos arrastre el encabezado a la posición que desee. Suelte el botón izquierdo del ratón.

Declaraciones de Tránsito - DUT

Arrastrar el encabezado de la columna aquí para agrupar por esa columna

	Es...	Número DUT	Exportador/Embarcador/Remitente	Consignatario	Transportista
		SV08000000000904	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV07000000000856	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV08000000000900	Julio Mendicobal	Ramiro de Leon	TRANSPORTES GRANIT SOCIEDAD ANONIMA
		SV08000000000930	Ricardo Rivas Arenas	heidi violeta	TRANSPORTES PAIZ
		SV08000000000904	Andrés Sandoval	Edgar Pomas	TRANSPORTES GRANIT SOCIEDAD ANONIMA
		SV08000000000933	Edgar Obdulio Contreras	Luis Felipe Hernandez	TRANSPORTES GRANIT SOCIEDAD ANONIMA
		SV08000000000932	Ricardo Henrique Vasquez	Edgar Pomas	TRANSPORTES GRANIT SOCIEDAD ANONIMA
		SV08000000000911	Werner Estuardo	Edgar Pomas	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
		SV08000000000929	Werner Estuardo	Edgar Pomas	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
		SV08000000000927	Werner Estuardo	Edgar Pomas	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
		SV08000000000928	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV07000000000864	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV07000000000895	Otto Paiz	Felipe Morales	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV07000000000854	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV07000000000853	Werner Estuardo	Liliana Galvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...

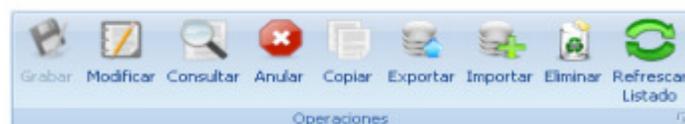
Declaraciones de Tránsito - DUT

Arrastrar el encabezado de la columna aquí para agrupar por esa columna

	Estado	Número DUT	Consignatario	Exportador/Embarcador/Remitente	Transportista
		SV08000000000904	Edgar Pomas	Andrés Sandoval	TRANSPORTES GRANIT SOCIEDAD ANONIMA
		SV08000000000933	Luis Felipe Hernandez	Edgar Obdulio Contreras	TRANSPORTES GRANIT SOCIEDAD ANONIMA
		SV07000000000856	Ramiro de Leon	Julio Mendicobal	TRANSPORTES GRANIT SOCIEDAD ANONIMA
		SV08000000000932	Felipe Morales	Otto Paiz	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV08000000000932	Edgar Pomas	Ricardo Henrique Vasquez	TRANSPORTES GRANIT SOCIEDAD ANONIMA
		SV08000000000930	heidi violeta	Ricardo Rivas Arenas	TRANSPORTES PAIZ
		SV08000000000931	Edgar Pomas	Werner Estuardo	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
		SV08000000000929	Edgar Pomas	Werner Estuardo	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
		SV08000000000927	Edgar Pomas	Werner Estuardo	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
		SV08000000000928	Liliana Galvez	Werner Estuardo	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV08000000000904	Liliana Galvez	Werner Estuardo	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV07000000000864	Liliana Galvez	Werner Estuardo	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV07000000000856	Liliana Galvez	Werner Estuardo	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV07000000000854	Liliana Galvez	Werner Estuardo	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...
		SV07000000000853	Liliana Galvez	Werner Estuardo	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCEAN...

7.3 Operaciones

Mediante este modulo el usuario podrá realizar distintas operaciones para la elaboración de las Declaraciones. Previo a seleccionar cualquiera de estas operaciones el usuario deberá seleccionar la declaración del aérea del "**Listado de Declaraciones**", sobre la cual realizará la operación (presionar un clic sobre la fila de la declaración).





1. Grabar

Con esta opción podrá guardar datos de una nueva declaración o las modificaciones.

2. Modificar

Con esta opción podrá editar la información de una declaración.

3. Consultar

Con esta opción podrá realizar consultas de las declaraciones, en esta modalidad no podrá realizar ninguna modificación.

4. Anular

Le permite anular declaraciones erróneas, o no deseadas. Existen dos escenarios:

1. Si una declaración se encuentra en estado de capturada se anulará solo en el sistema local.
2. Si una declaración ya fue autorizada para impresión el sistema solicitará la anulación, tanto en el servidor regional, como en los servidores locales donde se haya enviado la declaración, esta podrá ser denegada, si la declaración se encontrara en estado de tránsito iniciado en alguna de las aduanas a donde se envió la solicitud, o en caso de que se perdiera la conexión de internet. De ser satisfactorio el proceso se procederá a anular en el sistema local.

A continuación se muestra la pantalla donde aparece una declaración en proceso de anulación:

Declaraciones de Tránsito - DUT					
Arrastrar el encabezado de la columna aquí para agrupar por esa columna					
	Es...	Número DUT	Exportador/Embarcador/Remitente	Consignatario	
		SV08000000000934	Werner Estuardo	Liliana Galvez	
		SV07000000000856	Werner Estuardo	Liliana Galvez	
			Julio Mendizabal	Ramiro de Leon	
		SV08000000000934	Andrés Sandoval	Edgar Porras	
		SV08000000000933	Edgar Obdulio Contreras	Luis Felipe Hernandez	
		SV08000000000932	Ricardo Henrique Vasquez	Edgar Porras	
		SV08000000000931	Werner Estuardo	Edgar Porras	
		SV08000000000929	Werner Estuardo	Edgar Porras	
		SV08000000000927	Werner Estuardo	Edgar Porras	
		SV08000000000928	Werner Estuardo	Liliana Galvez	
		SV08000000000930	Ricardo Rivas Arenas	heidi violeta	
		SV07000000000864	Werner Estuardo	Liliana Galvez	
		SV07000000000855	Otto Paz	Felipe Morales	
		SV07000000000854	Werner Estuardo	Liliana Galvez	
		SV07000000000853	Werner Estuardo	Liliana Galvez	



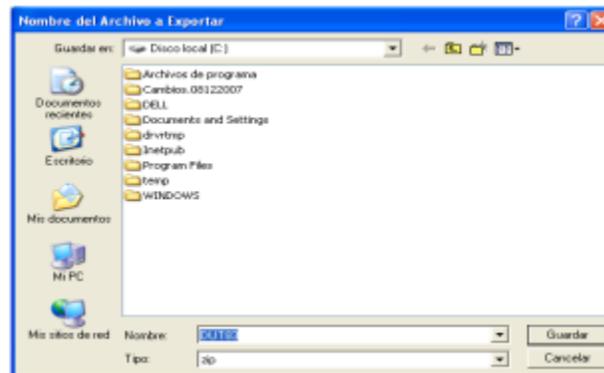
5. Copiar

Le permite copiar toda la información de la declaración exceptuando los documentos digitalizados.

6. Exportar

Mediante el botón de exportar podrá exportar la información que contenga la declaración a un archivo .ZIP es decir copiar información comprimida ya sea a un disco, USB, o cualquier otro dispositivo portable.

Como exportar un archivo: Seleccione una declaración, esta deberá estar en estado de capturada, dele clic al botón exportar, de inmediato le aparecerá la siguiente pantalla:

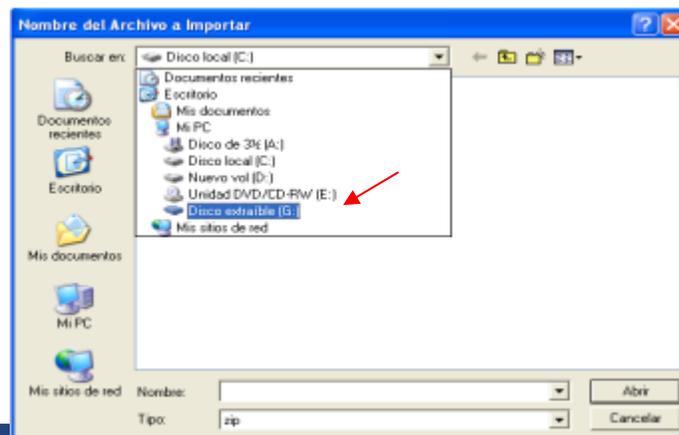


Automáticamente aparecerá el nombre del archivo, este podrá ser modificable según lo desee, finalmente presione guardar y el proceso quedara concluido.

7. Importar

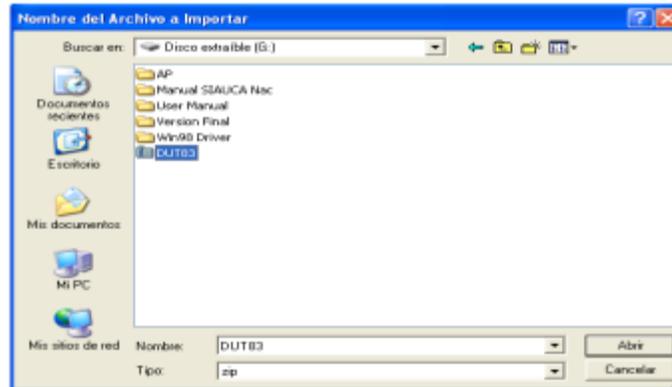
Mediante este botón podrá importar declaraciones utilizando algún dispositivo portable para luego subir la información a algún sistema local.

1. Conecte su dispositivo.
2. Automáticamente le aparecerá seleccionado el dispositivo por medio del cual hará la importación del archivo.





- Habiendo seleccionado el dispositivo del cual tomara el archivo le aparecerá la siguiente pantalla:



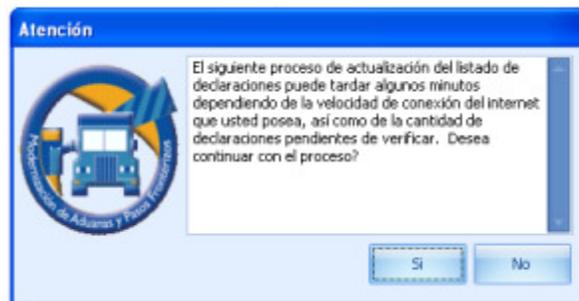
Por último verá de inmediato el archivo a importar por lo que deberá darle clic al botón “Abrir” con lo cual la importación del archivo quedara concluida.

8. Eliminar

Mediante este botón podrá eliminar físicamente una declaración del sistema.

9. Refrescar listado

Este botón le permite actualizar toda la información que aparece en pantalla. El siguiente aviso le informa del proceso que se está realizando.



Podrá darle clic al botón “Si” si está seguro de continuar con el proceso. O bien clic al botón “No” si desea cancelarlo. Este proceso puede ser algo lento dependerá de su conexión de internet.



7.4 Autorización de Impresión de la Declaración

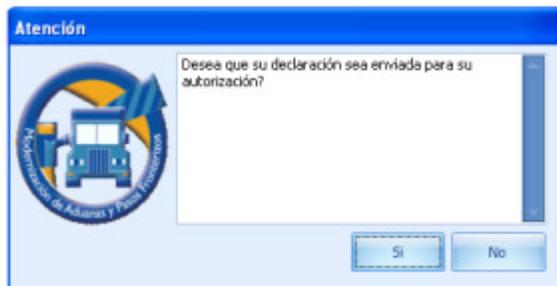
Estos botones podrá utilizarlos para enviar una solicitud de impresión, recibir respuesta de que la solicitud fue autorizada y por último, imprimir una declaración autorizada.



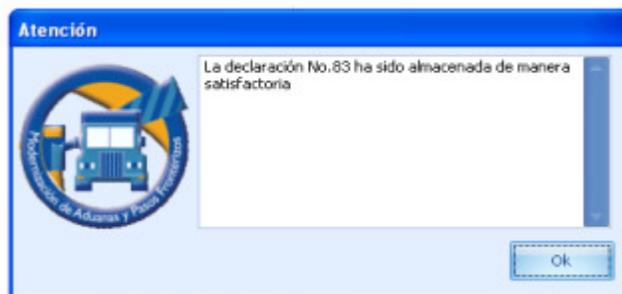
7.4.1 Envío de Solicitud

Presionando este botón podrá enviar una declaración al servidor regional cuando su estado sea el de “Captura” o “Denegada” esto con el fin de recibir la aprobación de impresión del formulario. Como realizar este proceso.

Cuando haya concluido el ingreso de datos en la captura de una declaración, deberá dar clic al botón “Grabar” y el sistema le mostrará el siguiente aviso:



Si le da clic al botón “Si” será enviada su solicitud, si le da clic al botón “No” la declaración quedará guardada y en el momento que desee podrá solicitar su impresión.





Después de haber confirmado su solicitud de impresión, el sistema le mostrará el siguiente aviso, el cual le indicará que está siendo enviada la información hacia el servidor regional y este a su vez se lo envía a la aduana de partida para su autorización.



En el listado aparecerá la nueva declaración identificándose en espera de la respuesta unos engranajes que indican, en proceso. En esta modalidad usted podrá verificar su estado al darle clic al botón de recepción de solicitud.

Estado	Da...	Numero DUT	Exportador/Embarcador/Remite	Consignatario	Transportista
✖		SV07000000000676	Werner Eduardo	Liliana Gálvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCZAN...
✖		SV07000000000656	Werner Eduardo	Liliana Gálvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCZAN...
✔		SV08000000000630	Ricardo Rivas Armas	haidi violeta	TRANSPORTES PAIZ
✔		SV08000000000632	Ricardo Henrique Yaquez	Edgar Pomas	TRANSPORTES GRANT SOCIEDAD ANONIMA
✔		SV08000000000631	Werner Eduardo	Edgar Pomas	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
✔		SV08000000000629	Werner Eduardo	Edgar Pomas	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
✔		SV08000000000627	Werner Eduardo	Edgar Pomas	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL...
✔		SV08000000000628	Werner Eduardo	Liliana Gálvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCZAN...
⚙		SV08000000000633	Edgar Obdulio Contreras	Luis Felipe Hernandez	TRANSPORTES GRANT SOCIEDAD ANONIMA
⚙		SV07000000000644	Werner Eduardo	Liliana Gálvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCZAN...
⚙		SV07000000000655	Otto Paz	Felipe Morales	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCZAN...
⚙		SV07000000000654	Werner Eduardo	Liliana Gálvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCZAN...
⚙		SV07000000000653	Werner Eduardo	Liliana Gálvez	TERMINAL CONTENEDORES (INTEROCZAN...

Indicará que ya fue aceptada su solicitud cuando la declaración cambie su estado por esta imagen



7.4.2

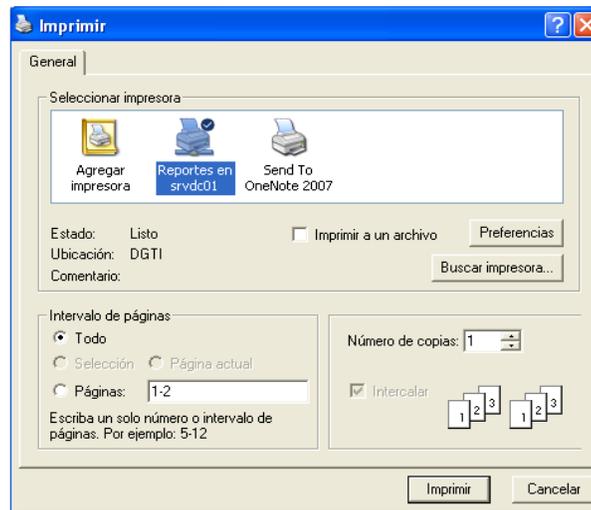
7.4.3 Recepción de Solicitud

Presionado este botón podrá solicitar al servidor regional el estado actual de la declaración, al cambiar el estado actualiza la información en el sistema local. Si la solicitud es autorizada podrá proceder a su impresión.



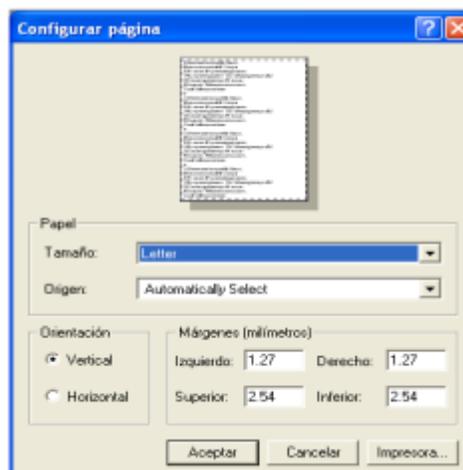


Imprimir: Esta opción le brinda la oportunidad de seleccionar la impresora en la que desea imprimir su documento dándole clic a este botón  podrá hacer su selección.



Impresión Directa: Esta opción le permite imprimir directamente oprimiendo este botón  es decir no tendrá que seleccionar impresora ya que esta ya esta predeterminada.

Configurar Página: Esta opción le permite realizar cambios en la hoja o documento que desee imprimir, dándole clic a este botón  el mismo le mostrará la pantalla donde podrá realizar los cambios que usted prefiera.

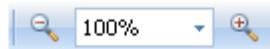




Herramienta de mano y Lupa: La figura representada por una mano es la herramienta de mano la cual le permitirá mover el documento en pantalla y la lupa le permitirá ampliar y disminuir el tamaño del documento, esto será factible con solo darle clic al que usted prefiera.



Alejar, Ampliar y Acercar: Esta opción le permitirá alejar, ampliar y acercar el documento que se muestra en pantalla, cuenta también con un indicador que le proporcionará visualizar el porcentaje de tamaño mostrado o bien podrá seleccionar el tamaño deseado con solo presionar la flecha.



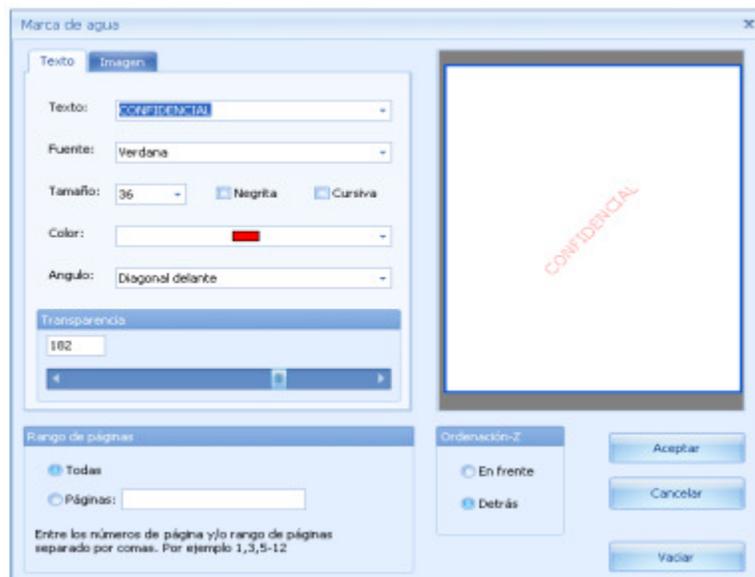
Primera Página, Página anterior, Próxima Pagina, Última Página: Estas opciones podrá realizarlas con solo dar clic sobre cada una de las flechas, las flechas se mostrarán en color azul fuerte cuando el documento tenga varias páginas.



Múltiples páginas: Con esta opción podrá ver en pantalla las páginas que contenga determinada declaración. Esta función será factible mediante un clic a este botón 

Color Fondo: Esta opción le permitirá cambiar el color de fondo de la declaración si así lo desea. Esta función será factible mediante un clic a este botón 

Marca de Agua: Si por algún motivo necesitará alguna indicación especial en una declaración, esta opción le brinda la facilidad de colocar una marca de agua, es decir, al fondo de la declaración se verá una frase, palabra, imagen. En la pantalla que se muestra a continuación podrá realizar los cambios que desee. Esta opción será factible mediante un clic a este botón 





Exportar documentos: Mediante esta opción podrá exportar una declaración a otro tipo de formato.



Enviar por Correo Electrónico: Esta opción le permitirá el envío de documentos hacia una cuenta de correo electrónico.



Salir y Agregar botones: Este botón le permitirá salir de la opción imprimir y con la flecha podrá agregar o quitar botones de la barra de herramientas.



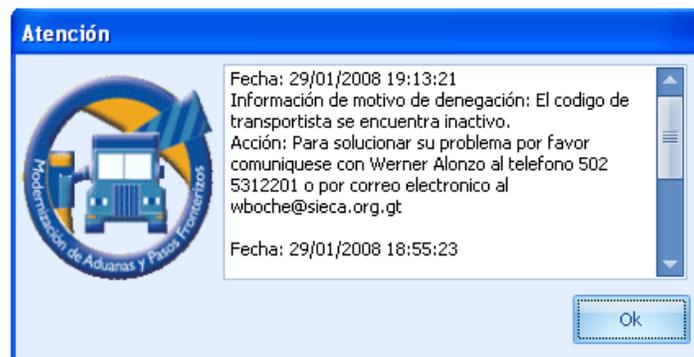
7.4.5 Ver motivo Denegada:

Con esta opción usted podrá ver a detalle el motivo por el cual se ha denegado una declaración simplemente seleccionando la declaración y luego presionando este botón.



Este botón solo se habilitara para las declaraciones que han sido denegadas. A continuación se detallan algunos de los motivos:

Que la información enviada no esté correcta.





Porque se haya perdido comunicación con la aduana con la que se está realizando la solicitud.

7.5 Consulta



7.5.1 Consulta Declaración:

Esta opción le brinda la facilidad de realizar la consulta de una declaración por medio de la página de internet, en dicha pagina podrá observar que se encuentra toda la información de la declaración. Ver Páginas (12 a la 26)

Como se hace referencia en el párrafo anterior, podrá consultar en las anteriores páginas de este manual como es la funcionalidad de los elementos y opciones que integran el sistema excepto las gráficas que se muestran a continuación, estas únicamente las podrá consultar en esta opción.

Dando un clic al botón “**Consulta Declaración**” el sistema le mostrará la siguiente pantalla, este es el resultado de la Consulta de la DUT después de haber seleccionado la declaración deseada, a continuación se presenta un control de pestañas, solo haga clic en la que desee para poder ver la información correspondiente.



No.	Descripción
1	Formato Imprimible
2	Información de la Declaración
3	Información Ruta a Seguir
4	Información de Transportista
5	Información de Mercancías
6	Información Documentos de Soporte
7	Información de la Trazabilidad



El detalle de cada una de ellas es el siguiente:

1 Formato Imprimible:

Presionando el botón imprimir el sistema le mostrará la declaración para posteriormente imprimirla.

2 Información de la Declaración:

En esta sección encontrará la información general de una declaración, a continuación el detalle:

Ruta	País Inicio El Salvador	País Destino Honduras	Declaración	Número de DUT SV0800000000932
	Aduana Inicio LA HACHADURA	Aduana Destino GUASAULE		País El Salvador
				Estado AUTORIZACION DE IMPRESION
				Fecha 30/01/2008
Datos Exportador	Nombre Ricardo Henrique Vasquez	Correo Electrónico ricardito@hotmail.com	Teléfono 502 2239877	Fax 502 3343423
	Dirección Tau. B-85 Tau. E			
Datos Consignatario	Nombre Edgar Porras	Correo Electrónico ASLKDLS	Teléfono 98798798798	Fax 978987
	Dirección CIUDAD DE GUATEMALA			
Observaciones				



Ruta

Esta es la información específica de la ruta a seguir de una declaración.

- **País Inicio**: En esta casilla deberá ingresar el país de donde se iniciará el tránsito.
- **Aduana Inicio**: En esta casilla ingresará el nombre de la aduana por donde iniciará el tránsito.
- **País Destino**: En esta casilla ingresará el nombre del país en donde finalizará el tránsito.
- **Aduana Destino**: En esta casilla ingresará el nombre de la aduana donde finalizará el tránsito.

Declaración:

En esta sección encontrará la siguiente información:

- **Número de DUT**: Esta casilla muestra el número de declaración.
- **País**: Esta casilla muestra el país de origen de la declaración.
- **Estado**: Muestra el estado de la declaración.
- **Fecha Registro Declaración**: Esta casilla muestra la fecha y hora en que se registró la declaración.

Datos Exportador

En esta sección encontrará los datos correspondientes al exportador.

- **Nombre**: Esta casilla muestra el nombre de la persona o empresa que envía la mercancía.
- **Dirección**: Esta casilla muestra la dirección de la persona o empresa que envía las mercancías.
- **Correo Electrónico**: Esta casilla muestra la cuenta de correo electrónico de la persona o empresa que envía las mercancías.
- **Teléfono**: Esta casilla muestra el número telefónico de la persona o empresa que envía las mercancías.
- **Fax**: Esta casilla muestra el número de Fax.

Datos Consignatario

En esta sección encontrará información correspondiente al consignatario, es decir quien recibe las mercancías.



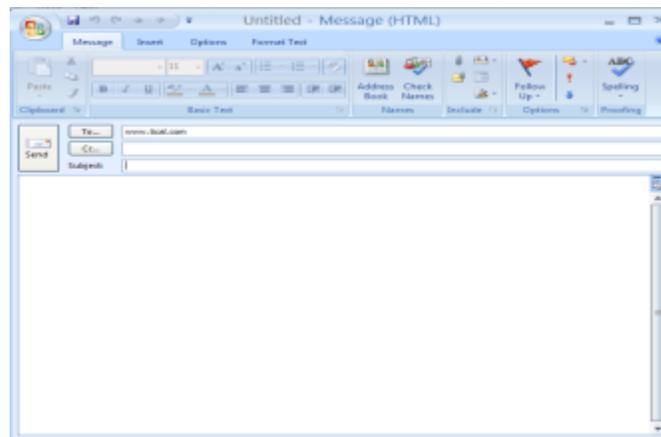
- **Nombre:** Esta casilla muestra el nombre de la persona o empresa que recibe las mercancías.
- **Dirección:** Esta casilla muestra la dirección de la persona o empresa que recibe las mercancías.
- **Correo Electrónico:** Esta casilla muestra la cuenta de correo electrónico de la persona o empresa que recibe las mercancías.
- **Teléfono:** Esta casilla muestra el número telefónico de la persona o empresa que recibe las mercancías.
- **Fax:** Esta casilla muestra el número de Fax.

Observaciones

En esta casilla aparecerán anotaciones importantes que se hayan hecho al realizar una declaración.

En la pantalla anterior de Información de la Declaración encontrará unos links, los cuales se detallan a continuación.

El link de “Correo Electrónico” abre la instancia predeterminada por el usuario para envío de correo electrónico.



La siguiente imagen representa una alerta de que la declaración tiene el plazo vencido según la ruta establecida, dicha alerta permite ver el detalle del vencimiento haciendo clic sobre la imagen.



**Tránsito con
Plazo Vencido**



El link de la imagen **Tránsito con Plazo Vencido** lo lleva a la pantalla que muestra la información de tránsito con atraso.

INFORMACION DE TRANSITO CON ATRASO
Declaración DUT : SV0700000000701

Datos Generales de la Declaración

País Inicio :	EL SALVADOR
Aduana Inicio :	LA HACHADURA
País Destino :	HONDURAS
Aduana Destino :	GUASAULE
Estado Actual :	TRANSITO AUTORIZADO

Ruta Fiscal Actual

País Actual de la Ruta :	EL SALVADOR
Aduana Inicio :	LA HACHADURA
Aduana Destino :	AMATILLO
Plazo en Horas :	24

Datos del Tránsito

Fecha de Último Evento :	07/11/2007
Hora de Último Evento :	10:57:22 Formato 24 Horas
Fecha Estimada de Finalización :	8/11/2007
Hora Estimada de Finalización :	10:57:22 Formato 24 Horas
Tiempo de Atraso :	98 Dias -11 Hora(s) 3 Minutos

Detalle de Columnas

Datos Generales de la Declaración

- País Inicio: Muestra el país donde inicio la tránsito.
- Aduana Inicio: Muestra la aduana donde inicio el tránsito.
- País Destino: Muestra el país a donde finaliza el tránsito.
- Aduana Destino: Muestra la aduana donde finaliza el tránsito.
- Estado Actual: Muestra el estado actual en el que se encuentra el tránsito.

Ruta Fiscal Actual

- País Actual de la Ruta: Muestra el país en el que se encuentra el tránsito.
- Aduana Inicio: Muestra la aduana en la que se inicio el tránsito.
- Aduana Destino: Muestra la aduana de finalización del tránsito.
- Plazo en Horas: Muestra el plazo en horas en el cual deberá finalizar el tránsito.

Datos del Tránsito:

- Fecha de Último Evento: Muestra la última fecha en que se realizo un evento del tránsito.
- Hora de Último Evento: Muestra la última hora en la que se realizo un evento del tránsito.
- Fecha estimada de finalización: Muestra la fecha estimada en la que debería finalizar el tránsito.
- Hora estimada de finalización: Muestra la fecha estimada en la que debería finalizar el tránsito.
- Tiempo de Atraso: Muestra el tiempo de plazo vencido de un tránsito.



3 Información Ruta a Seguir:

País	Aduana Inicio	Aduana Destino	Plazo Horas
EL SALVADOR	LA RACHADURA	AMATILLO	24
HONDURAS	AMATILLO	GUABAULE	?

Esta sección se muestra la ruta que seguirá el tránsito de mercancías.

- País: Esta casilla muestra el país de inicio del tránsito como el país de destino.
- Aduana Inicio: Esta casilla muestra el nombre de la aduana de inicio del tránsito.
- Aduana Destino: Esta casilla muestra el nombre de la aduana de fin del tránsito.
- Plazo Horas: Esta casilla muestra el plazo en horas dentro del cual se tendrá que realizar el tránsito.

4 Información del Transportista:

Transportista	
Código	CS00008
Nombre	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL SOCIEDAD ANONIMA
Dirección	pingu08
Correo Electrónico	www.tical.com
Transporte	
No. Placa	C125025
No. Serie Chasis	1FUYADYAGEP256835
Marca	PRETOHLINER
Modelo	1984
Pais de Registro	Costa Rica
Conductor	
Tipo de Documento	CEDULA = 123
Nombre	asdfad
No. de Licencia	123
Pais Nacionalidad	Angola
Fecha Nacimiento	16/10/2007
Pais Residencia	Antarctica
Sexo	MASCULINO
Remolque	
No. Placa	123
Pais de Registro	Afghanistan
SemiRemolque	
No. Placa	1231
Pais de Registro	El Salvador
Contenedor	
Tipo	CERRADO
Número	12321
Dimensiones	123123123
Número de Precinto	

En esta sección encontrará información relacionada al transportista.

Transportista

- Código: Muestra el código del transportista.
- Nombre: Muestra el nombre del transportista.
- Dirección: Muestra la dirección del transportista.
- Correo electrónico: Muestra la dirección de correo del transportista.

Transporte

- No. Placa: Muestra el número de placa con que cuenta la unidad de transporte.



- **No. de Serie Chasis:** Muestra el número que corresponde al chasis.
- **Marca:** Muestra la marca a la que corresponde el vehículo.
- **Modelo:** Muestra el modelo del vehículo
- **País de Registro:** Muestra el código con el que se identifica el país del transporte.

Conductor

- **Tipo de Documento:** Muestra el documento con el que se identifica el conductor.
- **Nombre:** Muestra el nombre y apellido del conductor.
- **País Nacionalidad:** Muestra el país de origen del conductor.
- **País Residencia:** Muestra el país donde reside.
- **No. de Licencia:** Muestra el número de licencia de conducir.
- **Fecha de Nacimiento:** Muestra la fecha de nacimiento.
- **Sexo:** Muestra el tipo de sexo al que corresponde.

Remolque

- **No. Placa:** Muestra el número de placa del remolque.
- **País de Registro:** Muestra el país donde fue registrado el remolque.

Semirremolque

- **No. Placa:** Muestra el número de placa del semirremolque.
- **País de Registro:** Muestra el país donde fue registrado el semirremolque.

Contenedor:

- **Tipo:** Muestra el tipo de contenedor que usa el transporte.
- **Número:** Muestra el número que identifica al contenedor.
- **Dimensiones:** Muestra las dimensiones o medidas del contenedor.
- **Número de Precinto:** Muestra el número de precinto, si lo tuviera.

En la pantalla anterior encontrará links, los cuales se detallan a continuación.

Transportista	
Código	CR00009
Nombre	TRANSPORTES INTERNACIONALES TICAL SOCIEDAD ANONIMA
Dirección	ninguna
Correo Electrónico	www.tical.com

El link del “Código” lo llevara al resultado de la consulta de Unidades por Transportista.



El link de “Clasificación Arancelaria” lo llevará al resultado de la consulta de Sistema Armonizado.

020621	LENGUAS
010511	GALLOS Y GALLINAS
020727	TROZOS Y DESPOJOS CONGELADOS
010631	AVES DE RAPI?A

SISTEMA ARMONIZADO 2007
NIVEL A DIGITOS

CODIGO	DESCRIPCION
01	ANIMALES VIVOS
0102	Animales vivos de la especie bovina
010290	Los demás

6 Información Documentos de Soporte

Esta sección muestra los documentos de soporte digitalizados de la declaración los cuales son requisito indispensable para el trámite de la misma.

Visualización del Documento
Nombre del Documento

Descripción del Documento

Para visualizar estos documentos de una manera más amplia, solamente haga clic sobre el documento o en el link Visualizar.

A continuación una muestra de la imagen ampliada y sus distintas opciones de manipulación



Stampede Payment Receipt

Date: 1/23/2003
Acct #: 10000
Priority: N/A

Sexton, Bill Phone: 702-831-6938
Box 5032 Fax: 206-300-6714
McLine Village, NV 89450 Agent: _____

Past Payments			
Type	Date	Reference	Amount
Cash	08/12/01		\$1,000.00
Check	08/14/01	1222	\$1,500.00
Cash	08/14/01		\$150.00
Credit Card	08/19/01		\$150.00

Current Payment			
Type	Date	Reference	Amount
Check	09/12/02		\$100.00

Total Due: \$4,013.80
Total Paid: \$2,900.00
Balance Due: \$1,113.80

1. **Aumentar:** Con esta función podrá aumentar el tamaño del documento.
2. **Disminuir:** Con esta función podrá disminuir el tamaño del documento.
3. **Restaurar:** Con esta función podrá restaurar al tamaño original el documento.
4. **Rotar:** Con esta opción podrá rotar el documento.
5. **Cerrar:** Con esta función podrá cerrar la pantalla-

7 Información de la Trazabilidad

Esta sección muestra la trayectoria de una declaración, detalla cada uno de los eventos que se realizaron así como las fechas en que acontecieron.

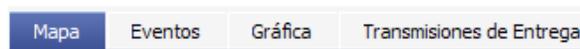


No.	Descripción
1	Descripción de Eventos
2	Fechas de los Eventos
3	Escala de tiempo.

7.5.2 Trazabilidad:

Esta opción rastrea ubica o sigue la trayectoria que toma una declaración, existen dos formas de visualizar la ruta de un tránsito, la gráfica y por medio de mapas.

Este es el resultado de la Consulta de la Trazabilidad después de haber seleccionado la declaración deseada, a continuación se presenta un control de pestañas, solo haga clic en la que desee para poder ver la información correspondiente.



Mapa

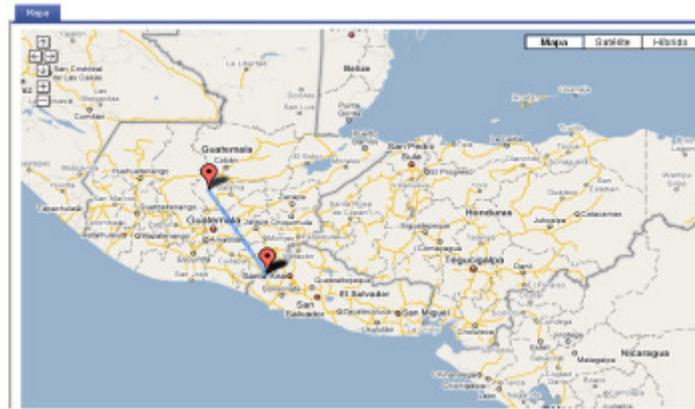
Forma Gráfica: Esta le indica de una manera detallada la ruta del tránsito de mercancías es decir evento por evento cada uno mostrando la fecha en que se realizó.

Mapas: Esta forma le muestra los territorios, de donde partió y el destino del tránsito de mercancías.

Para hacer factible esta opción deberá dar clic al botón de trazabilidad y se mostrará la siguiente imagen:



Mapa: Por medio de este mapa podrá visualizar el camino que tomo la mercancía.



Estas flechas le brindan la facilidad de subir, bajar o tener una mejor vista del mapa anteriormente presentado.

Encontrará tres formas de visualizar el mapa.



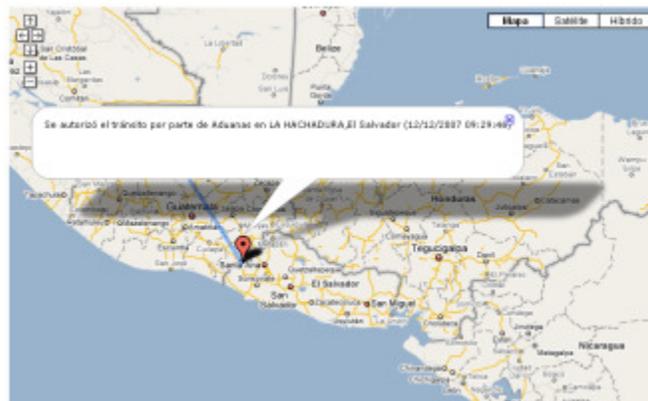
Mapa: Este le indicará las distancias que recorren las mercancías. Es una representación gráfica y métrica de una porción de territorio sobre una superficie generalmente plana.



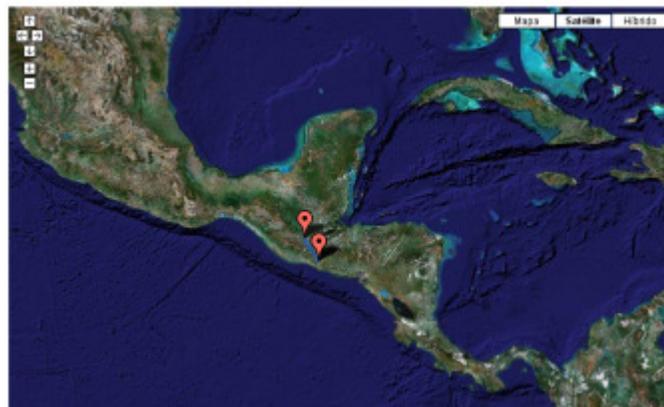
Para una mejor visualización del trayecto de una declaración, podrá notar en la siguiente imagen que al darle clic al globo, aparecerá un mensaje que le indica que allí inicio del tránsito.



En la siguiente imagen podrá notar de igual manera que en la anterior, al darle clic al globito inmediatamente aparecerá un mensaje, el cual le indica el fin del tránsito.



Satélite: Es una fotografía tomada desde el espacio, esta imagen podrá darle una idea más clara de los tránsitos de las mercancías.



Hibrido: Esta imagen le mostrará la fotografía y la posición detallada de los diferentes países la misma le indicará de igual forma la trayectoria de las mercancías.



Eventos

Lista cada uno de los eventos o sucesos durante la trazabilidad o trayectoria de los tránsitos de mercancías.

Coloque aquí la columna por la que desea agrupar.

Evento	Descripción	País	Institución	Aduana	Usuario	Fecha Inicio	Fecha Final	Exito
REGISTRA	Se registró la declaración en el servid...	El Salvador	ADUANAS, EL S...		wboche	05/12/2007 12...	05/12/2007 12...	True
IMPRIME	Se autorizó la impresión del formulari...	El Salvador	ADUANAS, EL S...		Biztalkserver	05/12/2007 12...	05/12/2007 12...	True
AUTORIZA	Se autorizó el tránsito por parte de A...	El Salvador	ADUANAS, EL S...	LA HACHAD...	BiztalkUser	05/12/2007 15...	05/12/2007 15...	True
AUTORIZAC	Se autorizó el inicio de tránsito por p...	El Salvador	ADUANAS, EL S...		Biztalkserver	05/12/2007 15...	05/12/2007 15...	True
AUTORIZA	Se autorizó el tránsito por parte de A...	Honduras	ADUANAS, HON...	AMATILLO	BizTalkUser	05/12/2007 15...	05/12/2007 15...	True
AUTORIZAC	Se autorizó el inicio de tránsito por p...	Honduras	ADUANAS, HON...		Biztalkserver	05/12/2007 15...	05/12/2007 15...	True
CIERRA	Se cerró el tránsito por parte de Adua...	El Salvador	ADUANAS, EL S...	AMATILLO	Biztalkserver	05/12/2007 15...	05/12/2007 15...	True
CIERRAC	Se cerró el tránsito por parte del Servi...	El Salvador	ADUANAS, EL S...		Biztalkserver	05/12/2007 15...	05/12/2007 15...	True
CIERRA	Se cerró el tránsito por parte de Adua...	Honduras	ADUANAS, HON...	GUASAULE	BizTalkUser	05/12/2007 15...	05/12/2007 15...	True
CIERRAC	Se cerró el tránsito por parte del Servi...	Honduras	ADUANAS, HON...	GUASAULE	BizTalkUser	05/12/2007 15...	05/12/2007 15...	True

Detalle de columnas: A continuación se detalla cada una de las columnas de la pantalla "Eventos:

- Eventos: Indica cada uno de los eventos ocurridos durante el recorrido de una declaración.
 - Anula: Anulación de la Declaración.
 - Anulac: Anulación de la Declaración por el Servidor Regional.
 - Autoriza: Autorización de Tránsito de la Declaración.
 - Autorizac: Autorización de Tránsito Regional.
 - Cierra: Cierre de Tránsito de la Declaración.
 - Cierrac: Cierre de Tránsito por parte del Servidor Regional.
 - Denegada: Declaración fue denegada.
 - Imprime: Autorización de impresión de la Declaración.
 - Registrada: Registro de la Declaración en Servidor Regional.
 - Valida: Validación de la Declaración.
- Descripción: Describe cada uno de los eventos.



- **País:** Describe el país donde ocurrió el evento.
- **Institución:** Describe la institución o entidad en la que ocurrió un evento.
- **Aduana:** Describe el nombre de la aduana donde ocurrió el evento.
- **Usuario:** Describe al usuario que realizó el evento.
- **Fecha de Inicio:** Muestra la fecha en que se llevo a cabo el evento.
- **Fecha final:** Muestra la fecha en la que concluyo el evento.
- **Éxito:** Muestra si el evento se realizo o no con éxito.

Barra de estado:

Estado.: Ok

Rango Actual: 1 - 5

Visibles Actualmente: 5

Total de Filas: 5

Estado: Muestra el estado en que se encuentra la pantalla eventos.

Rango Actual: Indica que se está seleccionando una de 5 filas, esto dependerá de la cantidad de información ingresada al sistema.

Visibles Actualmente: Indica las filas que se pueden ver en pantalla.

Total de filas: Indica la cantidad de filas en pantalla.

Barra de navegación:

El uso de la barra que a continuación se muestra será factible presionando la flecha que desee utilizar, la funcionalidad de cada una de ellas es la siguiente en orden de izquierda a derecha:

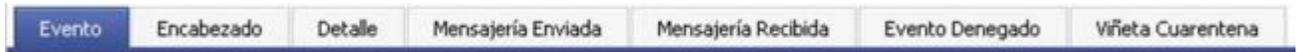
- **Fila Inicial**
- **Página anterior**
- **Fila anterior:** Tamaño de página, es decir el usuario tendrá opción a indicar cuantas líneas desea ver en la pantalla, deberá dar clic en este botón  cuando le indique azul coloque la cantidad que desee y dele clic este otro botón  exactamente en la marca que se muestra.
- **Fila siguiente**
- **Página siguiente**
- **Fila final**



El anterior es el listado que se mostrará al haber seleccionado la opción de “Eventos”, en dicho listado podrá seleccionar el evento que desee, deberá hacer clic en los links que se muestran en la primera columna del listado.



Siguiendo con este proceso se encontrará dentro de la opción “Eventos”, la cual consta de otro control de pestañas:



Evento

En la imagen que a continuación se presenta se detallan los eventos acontecidos en una declaración.



INFORMACION DEL EVENTO

Declaración DUT : SV07000000000828

Evento :	AUTORIZA
Tipo Evento :	AUTORIZACION DE TRANSITO DE LA DECLARACION
País Evento :	HONDURAS
Institución Evento :	ADUANAS, HONDURAS
Aduana Evento :	AMATILLO
Usuario Evento :	BizTalkUser
Fecha Evento :	05/12/2007 15:31:40
Estado Evento :	Evento Exitoso
Descripción del Evento :	Se autorizó el tránsito por parte de Aduanas en AMATILLO,Honduras

Detalle del Evento:

- **Tipo Evento:** Muestra el tipo de evento.
- **Evento:** Muestra la descripción del evento.
- **País Evento:** Muestra el país donde ocurrió el evento.
- **Institución Evento:** Muestra la institución donde ocurrió el evento.
- **Aduana Evento:** Muestra el nombre de la aduana donde ocurrió el evento.
- **Usuario Evento:** Muestra el nombre del usuario que realizó el evento.
- **Fecha Evento:** Muestra la fecha en que ocurrió el evento.
- **Estado Evento:** Muestra el estado del evento.
- **Descripción del Evento:** Muestra la descripción de lo ocurrido en el evento.



Encabezado

La imagen que se muestra a continuación muestra los cambios que tuvo el encabezado de la declaración. La información que aparece en color rojo fueron los cambios realizados.

INFORMACION	VALOR ACTUAL	VALOR ANTERIOR
Clase de transporte	000000	000000
Código transporte	000000	000000
Partida del transporte	0	INTERNACIONAL
Partida del transporte	123	123
Partida del transporte	C134806	C134806
Nro. de licencia del conductor	123	123
Nro. Haber del Transporte	1188267	1188267
Nombre del consignatario	Rodolfo Espino, s/n.a. L2, resma@resma.com	Rodolfo Espino
Nombre del exportador, embarcador o remitente	Casa Faja, CIUDAD, ARECIBO, P.R.	Casa Faja
Nombre del transportista	0	TRANSPORTES H Y H SOCIEDAD ANONIMA
Nombre del conductor	ca@ca@ca	ca@ca@ca
Numero de documento de viaje	0	11

Detalle de Columnas

- Información: Muestra información relacionada con el encabezado de la declaración.
- Valor Actual: Muestra información actual.
- Valor Anterior: Muestra información antes de modificarla.

Detalle

Son los cambios que se dieron dentro de los detalles de la declaración. La información que aparece en color rojo fueron los cambios realizados.

INFORMACION	VALOR ACTUAL	VALOR ANTERIOR
Clase de los bultos	21	PA
Clasificación arancelaria	010291	010291
Descripción de la mercadería	De peso inferior a 50 kg	De peso inferior a 50 kg
Número de bultos	120	120
Peso bruto de los bultos	120.00	120.00
Valor FOB de los bultos	120.00	120.00
Clase de los bultos	21	PA
Clasificación arancelaria	010512	010512
Descripción de la mercadería	Favos (gallipavos)	Favos (gallipavos)
Número de bultos	21	21
Peso bruto de los bultos	21.00	21.00
Valor FOB de los bultos	2.00	2.00

Detalle de Columnas

- Información: Muestra información relacionada con los detalles de la declaración



- Valor Actual: Muestra información actual.
- Valor Anterior: Muestra información antes de modificarla.

Mensajería Enviada

Este es un mensaje en Formato XML³ que envía el servidor central regional a los servidores de las instituciones aduaneras.

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1" ?>
- <ns0:DTI xmlns:ns0="http://www.portaltim.sieca.org/CIERREDTI.xsd">
  <NO_DTI>SV07000000000828</NO_DTI>
  <NO_DUT>SV07000000000828</NO_DUT>
  <FECHA_FIN_TRANSITO />
  <HORA_FIN_TRANSITO />
  <PLAZO>24</PLAZO>
  <ADUANA_FIN>SV009</ADUANA_FIN>
  <TOTAL_PESO>141</TOTAL_PESO>
  <TOTAL_VALOR>122</TOTAL_VALOR>
  <TOTAL_BULTOS>141</TOTAL_BULTOS>
  <MARCHAMO>115225</MARCHAMO>
  <ESTATUS />
  <ADUANA_INICIO>sv005</ADUANA_INICIO>
  <USUARIO_CIERRE>wboche</USUARIO_CIERRE>
  <OBSERVACION />
</ns0:DTI>
```

Mensajería Recibida

Este es un mensaje en Formato XML que recibe el servidor central regional de parte de los servidores de las instituciones aduaneras.

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1" ?>
- <ns0:RespuestaValidacion xmlns:ns0="http://BizTalkSIECAProcesos.Esquemas.ValidacionDUT">
  <FechaRespuesta>12/5/2007 3:32:46 PM</FechaRespuesta>
  <DTI>820868</DTI>
  <Hubo_Error>0</Hubo_Error>
- <Respuesta>
  <Item />
  <Campo />
  <CodigoRespuesta />
  <Descripcion />
</Respuesta>
</Respuesta />
</ns0:RespuestaValidacion>
```

Evento Denegado

Esta sección muestra el evento denegado, describe el error, la acción a tomar y la fecha en que el evento fue denegado.

³ Formato XML: Es un archivo que lleva una estructura definida que se identifica por (tags) etiquetas.



Descripción del Evento Denegado		
No. de DUT : SV07000000000530		
Error	Acción	Fecha
El formato de la fecha del mensaje de registro es inválido	Para solucionar su problema por favor comuníquese con Andrés Sandoval al teléfono 502 5524214 o por correo electrónico al asandoval@sieca.org.gt.	22/02/2008

Detalle de Columnas:

- Error: Muestra el detalle del error.
- Acción: Muestra un mensaje el cual le indica cómo resolver el problema.
- Fecha: Muestra la fecha en que ocurrió el evento.

Viñeta Cuarentena

Esta presenta la viñeta que generó el evento de autorización por parte de la institución cuarentenaria para la declaración, como podrá observar podrá haber viñeta de entrada si el evento es de autorización o de salida si el evento es de cierre.

ADUANA DE ENTRADA		
Aduana de Entrada	País	No. de DUT
LA HACHADURA	El Salvador	SV07000000000617
Comprobación de Precintos		Aduana Destino
95175354		AMATILLO
Fecha y hora de iniciación Tránsito		Plazo en horas
21/10/2007 03:02		12
Nombre, firma y sello del funcionario de Aduana		
Observaciones		
Estos datos son para efectos de demostración.		

Usuario : adminsvou

Detalle de Casillas

- Aduana de Entrada : Muestra la aduana que realizará la gestión.
- País: Muestra el País donde se realizó la gestión.
- No. de DUT: Muestra el número de la declaración.
- Comprobación de Precintos: Muestra el número de precinto.
- Aduana de Destino: Muestra la aduana de destino del tránsito.
- Fecha y hora de iniciación tránsito: Muestra la fecha y hora en que se inicio el tránsito.
- Plazo en Horas: Muestra el plazo en horas dentro del cual se debe de llegar a la aduana destino.
- Nombre, firma y sello del funcionario de aduana: En esta casilla deberá firma y sellar el funcionario de la aduana quien realizó la gestión.
- Observaciones: Muestra información importante en relación a la gestión.

**ADUANA DE SALIDA**

Aduana de Salida	País	No. de DUT
AMATILLO	El Salvador	SV07000000000617
Comprobación de Precintos		
85175354		
Fecha y hora de iniciación Tránsito		
10/22/2007 4:06:00 AM		
Nombre, firma y sello del funcionario de Aduana		
Observaciones		
Estos datos son para efectos de demostración.		

Usuario : adminhcu

Detalle de Casillas

- **Aduana de Salida:** Muestra la aduana que realizará la gestión de salida.
- **País:** Muestra el País donde se realizó la gestión.
- **No. de DUT:** Muestra el número de la declaración.
- **Comprobación de Precintos:** Muestra el número de precinto.
- **Fecha y hora de iniciación tránsito:** Muestra la fecha y hora en que se finalizó el tránsito.
- **Nombre, firma y sello del funcionario de aduana:** En esta casilla deberá firmar y sellar el funcionario de la aduana quien realizó la gestión.
- **Observaciones:** Muestra información importante en relación a la gestión.

Al haber concluido con la consulta de eventos, regrese a la “Búsqueda de la DUT para Trazabilidad”, vuelva a ingresar sus criterios de búsqueda los cuales lo llevarán a la pantalla donde aparece el control de pestañas en el que encontrará las siguientes opciones:

Gráfica

Esta grafica refleja el trayecto que tomó una declaración





No.	Descripción
1	Descripción de Eventos
2	Fechas de los Eventos
3	Escala de tiempo.

Transmisiones de Entrega

Proceso de mensajería que se lleva a cabo entre el servidor central hacia de los diferentes países.

País	Institución	Estado	Fecha Transmisión	Hora Transmisión
EL SALVADOR	ADUANAS, EL SALVADOR	TRANSMISION ENTREGADA	30/01/2008	09:40:11
HONDURAS	ADUANAS, HONDURAS	PENDIENTE DE TRANSMISION		

El link de la columna “País” lo llevará al resultado de la consulta de Mensajería Enviada y Mensajería Recibida.

Detalle de columnas

- **País:** Muestra los países a los cuales se les envían mensajes.
- **Institución:** Muestra las instituciones a las cuales se les envían los mensajes
- **Estado:** Muestra el estado de los mensajes enviados, estos podrán ser los siguientes:
 - **Transmisión Denegada:** Este estado se presenta cuando la transmisión por parte del servidor central regional hacia el servidor de la institución aduanera fue denegada.
 - **Trasmisión Entregada:** Este estado se presenta cuando la transmisión por parte del servidor central regional hacia el servidor de la institución aduanera fue entregada.
 - **Transmisión en Proceso:** Este estado se presenta cuando la transmisión por parte del servidor central regional hacia el servidor de la institución aduanera se encuentra en proceso.
 - **Pendiente de Transmisión:** Este estado se presenta cuando la transmisión por parte del servidor central regional hacia el servidor de la institución aduanera se encuentra pendiente de transmisión.



- **Transmisión Suspendida:** Este estado se presenta cuando la transmisión por parte del servidor central regional hacia el servidor de la institución aduanera se encuentra suspendida.
- **Fecha Transmisión:** Muestra la fecha de transmisión de los mensajes.
- **Hora Transmisión:** Muestra la hora de transmisión de los mensajes.

Mensajería Enviada

Este es un mensaje en Formato XML que envía el servidor central regional a los servidores de las instituciones aduaneras.

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1" ?>
- <ns0:DTI xmlns:ns0="http://www.portaltim.sieca.org/CIERREDTI.xsd">
  <NO_DTI>SV07000000000828</NO_DTI>
  <NO_DUT>SV07000000000828</NO_DUT>
  <FECHA_FIN_TRANSITO />
  <HORA_FIN_TRANSITO />
  <PLAZO>24</PLAZO>
  <ADUANA_FIN>SV009</ADUANA_FIN>
  <TOTAL_PESO>141</TOTAL_PESO>
  <TOTAL_VALOR>122</TOTAL_VALOR>
  <TOTAL_BULTOS>141</TOTAL_BULTOS>
  <MARCHAMO>115225</MARCHAMO>
  <ESTATUS />
  <ADUANA_INICIO>SV005</ADUANA_INICIO>
  <USUARIO_CIERRE>wboche</USUARIO_CIERRE>
  <OBSERVACION />
</ns0:DTI>
```

Mensajería Recibida

Este es un mensaje en Formato XML que recibe el servidor central regional de parte de los servidores de las instituciones aduaneras.

```
<?xml version="1.0" encoding="ISO-8859-1" ?>
- <ns0:RespuestaValidacion xmlns:ns0="http://BizTalkSIECAProcesos.Esquemas.ValidacionDUT">
  <FechaRespuesta>12/5/2007 3:32:46 PM</FechaRespuesta>
  <DTI>820868</DTI>
  <Hubo_Error>0</Hubo_Error>
- <Respuesta>
  <Item />
  <Campo />
  <CodigoRespuesta />
  <Descripcion />
</Respuesta>
<Respuesta />
</ns0:RespuestaValidacion>
```



Salir: Mediante este botón podrá salir del sistema.



Verificador Automático de Estado de Declaraciones:

Tiempo faltante para verificación.. 0:27

Existen dos formas de recepción de la declaración la manual y la automática. Para la forma manual. (Ver Pág. 39).

Para el proceso automático básicamente es el mismo que el manual, únicamente que lo hace para todo el listado y no una por una como en el proceso manual, es decir, el usuario no interviene en el proceso automático.

El proceso del Verificador Automático es el siguiente:

Verifica el estado de cada una de las declaraciones que se encuentran en el listado de la pantalla principal, las cuales son igualmente verificadas en el servidor regional.

El tiempo que se observa es en el cual el componente se dispara y verifica las declaraciones, este tiempo puede ser configurable a través de la opción de parámetros de la aplicación de captura. (Ver Pág. 51)

8. SINCRONIZACIÓN DE MAESTROS

El sistema de Captura de Declaraciones Únicas de Tránsito cuenta con la opción Sincronizar Maestros el cuál actualiza los catálogos de información nueva del servidor regional al sistema local. Existen dos formas de realizar la actualización:

- **Sincronizar Maestros:** Esta sería una forma manual.
- **Login:** Cuando el usuario ingresa al sistema, automáticamente se verifican los catálogos al servidor regional y si existieran cambios estos se sincronizarán.

Sincronización Maestros			
	Maestros	Fecha Actualización	Actualizado
3	PAISES	20/11/2007 03:05 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	ADUANAS	20/11/2007 03:05 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	GRUPO DE PRODUCTOS	20/11/2007 03:05 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	TIPOS DE CONTENEDOR	20/11/2007 03:05 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	TRANSPORTE	20/11/2007 03:05 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	PARTIDAS	20/11/2007 03:09 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	TRANSPORTISTAS	20/11/2007 03:09 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>

Detalle



de Columnas: En las columnas encontrará información correspondiente a los datos que corresponden a Sincronización de Maestros.

Maestros: Muestra el catálogo actual de maestros.

Fecha Actualización: Muestra la fecha en que se realizó la sincronización de maestros.

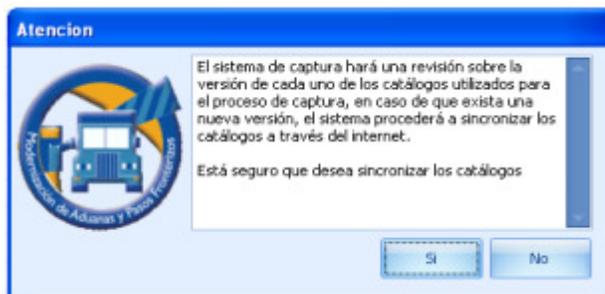
Actualizado: Indicara con una marca, cuando le dé clic al botón Sincronizar Maestros que ya fueron actualizados.

Funcionalidad:



Deberá dar clic a este botón, de inmediato el sistema le mostrará el siguiente mensaje:

La siguiente imagen muestra un mensaje el cual le facilita los pasos a seguir.



Si le da clic al botón “Si” el proceso quedara concluido.

Seguidamente se mostrará en pantalla el catálogo, en la misma podrá notar que la columna “Actualizado” indica que la información ha sido actualizada.



Sincronización Maestros			
	Maestros	Fecha Actualización	Actualizado
1	PAISES	20/11/2007 03:05 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	ADUANAS	20/11/2007 03:05 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	GRUPO DE PRODUCTOS	20/11/2007 03:05 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	TIPOS DE CONTENEDOR	20/11/2007 03:05 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	TRANSPORTE	20/11/2007 03:06 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	PARTIDAS	20/11/2007 03:09 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	TRANSPORTISTAS	20/11/2007 03:10 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	INSTITUCIONES	20/11/2007 03:10 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	DOCUMENTOS	20/11/2007 03:10 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	DOCUMENTOS REQUERIDOS POR PAIS	20/11/2007 03:10 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	SOPORTE	20/11/2007 03:10 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	INSTITUCION SOPORTE	20/11/2007 03:10 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	EXPORTADOR	12/12/2007 10:23 a.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	CONSIGNATARIO	26/11/2007 01:04 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	HISTORICO EVENTOS	22/01/2008 02:01 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	RUTA FISCAL PAIS	20/11/2007 03:10 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>
	ADUANA CORRELACION	20/11/2007 03:10 p.m.	<input checked="" type="checkbox"/>



Si le da clic al botón **“No”** el proceso quedará anulado. Si desea intente la operación nuevamente.

9. PARÁMETROS

Esta sección constituye parte importante para el buen funcionamiento del sistema nos encontramos con **“Parámetros”** es decir la configuración de procedimientos a seguir.

Para llevar a cabo este proceso habrá que tomar en cuenta lo siguiente:

Únicamente ingresará información en la siguiente casilla:

Intervalo de verificación de estado de la DUT: Aquí seleccionará el tiempo en minutos el cual verificará automáticamente los estados de las declaraciones.

Deberá utilizar el botón **“Usar Proxy”** si fuera necesario. Este sirve para permitir el acceso a Internet a todos los equipos de una organización cuando sólo se puede disponer de un único equipo conectado, esto es, una única dirección IP.

Detalle de Opciones:

Generales

Transportista por defecto: Indica que el usuario que se encuentra dentro de la aplicación tiene un transportista asignado (El usuario es de tipo Transportista).

Intervalo de verificación de estado de la DUT (Minutos): indica el tiempo en minutos en el cual el verificador automático de declaraciones de la pantalla principal se disparará.

Correlativo local DUT: Muestra el correlativo automático a seguir que es asignado a las declaraciones nuevas.

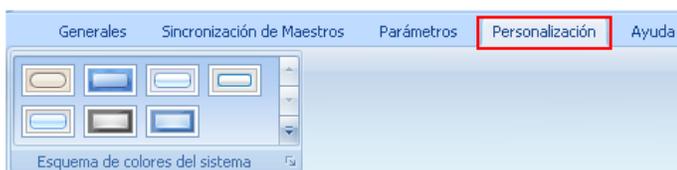


Información Técnica de Conectividad

Para la configuración del proxy por favor referirse a las página 9.

10.PERSONALIZACIÓN

En la pantalla que a continuación se muestra, el usuario podrá personalizar el color de fondo de pantalla que desee, solamente tendrá que colocarse en el que prefiera y con un clic, el cambio será efectuado.



11.AYUDA

Esta sección le brindará la ayuda necesaria para resolver dudas en cuanto a la funcionalidad de cualquiera de las opciones y elementos que integran el sistema.



11.1 Ayuda en línea



Ayuda: Si desea resolver dudas respecto al sistema, esta opción le proporcionara la ayuda necesaria para que pueda encontrar la solución a su problema, con solo darle clic al botón



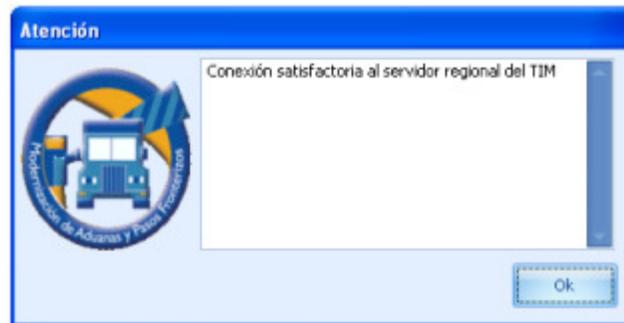
“Ayuda” de inmediato le mostrará el manual de usuario donde podrá realizar las consultas que desee.

Acerca de: En esta opción podrá encontrar información general referente al sistema.

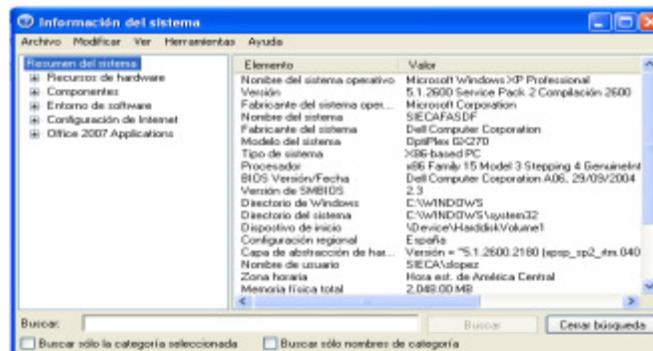
11.2 Herramientas



Chequeo de Conexión Servidor Regional: Esta opción verifica que la conexión al servidor regional sea satisfactoria. Cuando usted le da clic al botón “Chequeo de Conexión” este le mostrará el siguiente mensaje.



Información del Sistema: Esta opción le proporciona información en relación al sistema operativo de la PC (computador)





Soporte Técnico:

Cuando se le presente algún problema en relación al sistema el mismo le brindará la facilidad de obtener soporte técnico, para ello deberá llenar una solicitud la cual será enviada a nuestro departamento técnico para su posterior análisis y solución.

Deberá ingresar las siguientes casillas:

Nombres y Apellidos: En esta casilla deberá ingresar su nombre y apellidos.

Ubicación: En esta casilla deberá ingresar la dirección del lugar donde solicitan servicio.

País: En esta casilla indicará el país al que pertenece.

Teléfonos: En esta casilla deberá ingresar los teléfonos del lugar donde se encuentra.

E-mail: En esta casilla deberá ingresar su cuenta de correo electrónico.

Comentarios: En esta casilla deberá ingresar el problema que se le presentó, o consultas que desee realizar.

Servicio de Soporte Técnico


 Ayúdenos a mejorar la calidad, confiabilidad y funcionamiento de nuestros servicios y aplicación de captura. La aplicación de captura recogerá información anónima acerca de su configuración de hardware y software, así como de la utilización de nuestra aplicación de captura para identificar tendencias y patrones de uso.

Por favor proporcione su nombre, teléfono, correo electrónico y una breve descripción del problema(s) y/o comentario(s) que tenga en la utilización de nuestra aplicación de captura. Dicha información será manejada de forma confidencial y utilizada para contactarlo y poder brindarle soporte técnico.

Nombres y Apellidos *
 Ubicación
 País
 Teléfonos
 E-mail
 Comentarios

* Indica que el campo es obligatorio

Histórico de Eventos:

Esta opción registra todos intentos de envío de una declaración los eventos realizados en la impresión de una declaración, es decir guarda los intentos de envío de una declaración para su impresión. En esta pantalla podrá hacer filtros y agrupaciones. (Ver Pág. 15 a la 19)

Usuario	Fecha Evento	No. Declaración / Correlativo Local	Descripción
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	Envío automático de la declaración para su ap...
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	La solicitud de impresión fue derogada
osolina	11/12/2007	35	Envío manual de la declaración para su futura...
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	La declaración se quedó pendiente de apruba...
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	Envío automático de la declaración para su ap...
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	La solicitud de impresión fue derogada
osolina	11/12/2007	35	Envío manual de la declaración para su futura...
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	La declaración se quedó pendiente de apruba...
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	Envío automático de la declaración para su ap...
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	No hay respuesta de la aduana de partida
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	Envío automático de la declaración para su ap...
osolina	11/12/2007	SW070000000000853	La solicitud de impresión fue aprobada
osolina	12/12/2007	36	Envío manual de la declaración para su futura...
osolina	12/12/2007	SW070000000000854	La declaración se quedó pendiente de apruba...
osolina	12/12/2007	SW070000000000854	Envío automático de la declaración para su ap...



12. PREGUNTAS FRECUENTES

En esta sección se describen algunas de las preguntas más frecuentes que podrá hacerse en el transcurso de su recorrido por el sistema de Captura de Declaraciones de Tránsito.

1. ¿Por qué no puedo acceder al sistema?

Motivos:

- Deberá verificar que el dispositivo Token esté conectado correctamente.
- Que no haya acceso a internet.

Soluciones:

- Verifique que el dispositivo Token este en buen estado, al conectarlo deberá encender una luz roja que le indicará que está conectado.
- Verifique que la tarjeta y cable de red estén bien conectados y en buen estado.
- Consulte a su proveedor de Internet por qué no tiene conexión.

Si lo anterior no es solucionado comuníquese con su administrador de sistema para que el pueda resolver sus problemas.

2. ¿Por qué no puedo grabar los datos de una declaración?

- Deberá verificar la ruta a seguir de la declaración.
- Verifique si ha grabado la mercancía.
- Verifique si completo los documentos de soporte.
- Verifique si están ingresados todos los datos obligatorios.

3. ¿Por qué no puedo digitalizar un documento?

- Verifique que el escáner este bien conectado.
- Verifique que el escáner este en buenas condiciones.

4. ¿Por qué no puedo enviar una declaración?

- Esto se deberá a que en ese momento no cuenta con conexión a internet.

Si tiene otra pregunta o desea solucionar algún problema respecto al sistema deberá comunicarse con la persona que esté a cargo de la administración de su sistema.

5. ¿Cómo puedo realizar la autorización de impresión de una declaración?

1. Seleccione la declaración la cual desea solicitar su impresión. La declaración debe encontrarse en estado de capturada.



2. Deberá marcar con un cheque la declaración, esta marca se hará al extremo izquierdo de la línea seleccionada donde aparece un cuadrado de color celeste.
3. Dele clic al botón **“Enviar Solicitud”**.
4. Aparecerá un aviso, el cual le indica que se está enviando la solicitud de autorización a la aduana de inicio, dele clic al botón **“Si”**
5. En pantalla se mostrará el aviso de que se está enviando la solicitud de autorización.
6. Se mostrará en el listado de las declaraciones que la solicitud está siendo procesada.
7. Siga ahora con el botón de **“Recepción de Solicitud”**, este le mostrará un aviso el cual le indica que ha sido aprobada su solicitud. Podrá verificar la autorización de la siguiente manera.
8. Dándole clic al botón **“Refrescar Listado”** entonces le aparecerá la declaración autorizada, o bien, espere y automáticamente en el listado aparecerá la declaración ya autorizada.
9. Inmediatamente aparecerá la declaración en pantalla en estado de autorizada.
10. Dele clic al botón **“Imprimir”**
11. Seguidamente se presentará en pantalla el formulario para su posterior impresión.



GLOSARIO

Descentralizar

Traspasar funciones, servicios y atribuciones de la Administración central a corporaciones locales o regionales

Digitalizar

Transformar una información a un sistema de dígitos para su tratamiento informático: digitalizar una fotografía.

Dirección IP

Código único que se le asigna a una PC (computador).

Dominio

Un Dominio es una agrupación de ordenadores en torno a un servidor centralizado que guarda la lista de usuarios y nivel de acceso de cada uno.

DTI

Declaración de Tránsito Internacional.

DUT

Declaración Única de tránsito.

Embalaje

Es el recipiente o envoltura que sirve para agrupar y transportar productos.

Escáner

Por digitalizar se entiende la operación de transformar algo analógico (algo físico, real, de precisión infinita) en algo digital (un conjunto finito y de precisión determinada de unidades lógicas denominadas bits).

GIF

(Graphics Interchange Format - Formato de Intercambio de Gráficos). Extensión y formato de imagen creado por CompuServe en 1987 soportable en múltiples plataformas. Suele utilizarse para gráficos, especialmente pequeños, que pueden ser animados, con un máximo de 256 colores. Es muy utilizado en Internet. Es un formato que utiliza compresión sin pérdida de información.

Híbrido

En general, que está formado por elementos de distinta naturaleza.



Icono

Este es también el uso en que se da en informática, un icono es un pequeño gráfico que identifica y representa algún objeto (programa, documento, etc.), usualmente con algún simbolismo gráfico para establecer una asociación

Interfaz

Hace referencia al conjunto de métodos para lograr interactividad entre un usuario y una computadora.

IP

Una dirección IP es un número que identifica de manera lógica y jerárquica a una interfaz de un dispositivo (habitualmente una computadora) dentro de una red que utilice el protocolo IP (*Internet Protocol*), que corresponde al nivel de red o nivel 3 del modelo de referencia OSI. Dicho número no se ha de confundir con la dirección MAC que es un número hexadecimal fijo que es asignado a la tarjeta o dispositivo de red por el fabricante, mientras que la dirección IP se puede cambiar.

Login

Iniciar Sesión

Parámetros

Dato o factor que se toma como necesario para analizar o valorar una situación. Es difícil entender esta situación basándonos en los parámetros habituales.

Peso Bruto

Es la unidad de medida de la mercancía expresada en kilogramos, incluyendo el embalaje.

Proxy

En el contexto de las redes informáticas, el término **proxy** hace referencia a un programa o dispositivo que realiza una acción en representación de otro. La finalidad más habitual es la del servidor proxy, que sirve para permitir el acceso a Internet a todos los equipos de una organización cuando sólo se puede disponer de un único equipo conectado, esto es, una única dirección IP.

Parámetros: Dato o factor que se toma como necesario para analizar o valorar una situación. Es difícil entender esta situación basándonos en los parámetros habituales.

Servidor Regional

Ordenador que es compartido, en una red informática, por múltiples usuarios: se ha caído el servidor y no podremos trabajar.

SIECA

Secretaría de Integración Económica Centroamericana



Sincronizar

Hacer que coincidan en el tiempo dos o más movimientos o fenómenos: sincronicemos nuestros relojes.

Trazabilidad

Se entiende como trazabilidad aquellos procedimientos preestablecidos y autosuficientes que permiten conocer el histórico, la ubicación y la trayectoria de un producto o lote de productos a lo largo de la cadena de suministros en un momento dado, a través de unas herramientas determinadas

Token USB



Es un dispositivo externo el cual si no es colocado en la maquina a utilizar no podrá tener acceso al sistema, este cuenta con un sistema de seguridad cuyo fin es que sea utilizado únicamente por el usuario asignado. Este es proporcionado por la administración aduanera donde está registrada la empresa transportista.

Valor Fob

Indica el precio de la mercancía a bordo de la nave o aeronave (free on board). No incluye flete, seguro y otros gastos de manipulación después de embarcada la Mercancía.

Visualizar

Imaginar con rasgos visibles algo que no está a la vista: visualizaba ya la ruta que seguiría.

