



MINISTERIO DE HACIENDA

Dirección General de Aduanas

GUÍA PARA LA TRANSMISIÓN DEL MANIFIESTO DE CARGA LINEAS AÉREAS

INTRODUCCIÓN

AL CONTROL DE MANIFIESTOS EN SIDUNEA++

¿Qué es un manifiesto?

Es un documento que contiene la lista de mercancías que constituyen el cargamento de una nave, aeronave y demás vehículos de transporte, que debe presentarse al momento de llegada al territorio Aduanero del país.

El módulo MODTRB permite que los transportistas ingresen al sistema de SIDUNEA la información detallada referente a la carga que transportan, sujeta al control aduanero; de igual manera la Aduana Nacional en este módulo podrá realizar los controles que le competen.

Este módulo permite que la Aduana y los usuarios transportistas cuenten anticipadamente con información de la carga transportada, facilitando y agilizando de esta manera el paso de mercancías por fronteras y el cumplimiento de las formalidades aduaneras correspondientes.

¿Qué es un documento de transporte?

Es un documento que el transportador expide como certificación de que ha tomado a su cargo la mercancía para entregarla, contra la presentación del mismo en el punto de destino, quien figure como consignatario de ésta o a quien la haya adquirido por endoso total o parcial. Los documentos de transporte más utilizados, según el medio de transporte son: Bill of lading (B/L) para el caso marítimo, guía aérea para el caso aéreo, carta de porte para el caso terrestre.

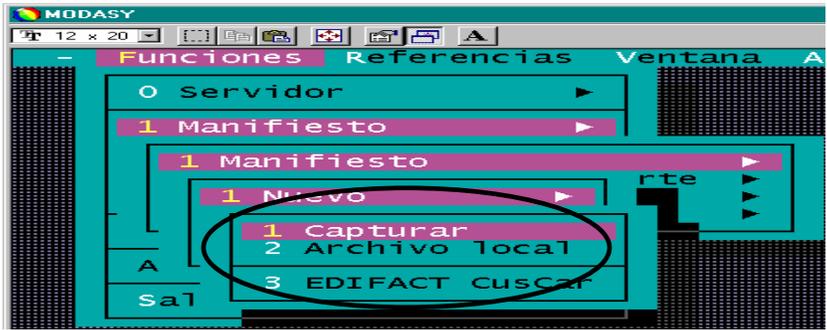
MODULO MODTRB

El módulo de manifiesto de carga de SIDUNEA++, se utilizara para capturar datos del manifiesto para todo tipo de transporte: Marítimo, Aéreo y Terrestre.

El MODTRB, es un Modulo que permite la captura de un Manifiesto de Carga y de los documentos de transporte (Guías Aéreas) y estos pueden ser documentos de transporte "hijos" (house) o documentos de transporte "madre" (master) y consta del siguiente proceso.

DOCUMENTO MANIFIESTO DE CARGA.

• PROCESO GENERAL DE UN MANIFIESTO.

<p>1</p>	<p>ESTA OPCIÓN, permite la conexión al servidor, utilizando la clave del usuario y contraseña; o puede hacerlo a través de:</p> <p>Funciones 0 Servidor 1 Conexión</p> <p>Como se muestra en la siguiente figura.</p>	
<p>2</p>	<p>CONEXIÓN: Permite la conexión al servidor, utilizando la clave del usuario y contraseña. Dicha conexión tendrá los permisos asignados por el administrador del sistema para la aduana a la que pertenece el declarante.</p> <p>DESCONEXIÓN: Permite al usuario desconectarse del servidor para trabajar localmente</p> <p>CAMBIAR CLAVE: Permite al usuario cambiar su contraseña de acceso al servidor.</p> <p>REPLICACIÓN: Permite reemplazar todas las tablas de referencia (replicación total).</p>	
<p>3</p>	<p>MANIFIESTO: Las opciones de este menú permiten efectuar operaciones de creación de un manifiesto con sus documentos de transporte asociados (BL's), edición o modificación de un manifiesto, registro de un manifiesto memorizado y cancelación de un manifiesto memorizado.</p> <p>NUEVO: Permite crear un Manifiesto nuevo y la captura de los BL's.</p>	
<p>4</p>	<p>Capturar: Permite capturar los datos de un manifiesto en un nuevo formato.</p> <p>Archivo Local: Permite recuperar un manifiesto previamente guardado en un archivo local y realizar las modificaciones que requiera. Después de una recuperación las opciones disponibles son las mismas que las de la opción capturar.</p>	

Esta pantalla de ingreso de datos, denominada Segmento **General del Manifiesto**, contienen los campos que se detallan, si existiere alguna duda acerca de la información que deberá digitar en cada casillas, consulte la ayuda del Sistema presionando la **tecla F1**, para cada una de las casillas:

DESCRIPCIÓN	COMENTARIOS Y OBSERVACIONES
ADUANA	Este campo es llenado de forma automática por el SIDUNEA e identifica el código y aduana a la cual el usuario esta conectado o la aduana de su última conexión.
Número de Viaje	Es un campo obligatorio, y esta configurado de la siguiente manera: los primeros tres caracteres que identifican a la línea aérea, seguido de un número correlativo que llevará cada empresa transportista compuesto por cinco dígitos, además del mes y año de generación del documento. Ejemplo: MPL00001-1003 .
Fecha de Salida	Es un campo obligatorio, indica la fecha de salida del medio de transporte del lugar de embarque de la mercancía, y esta estructurado en el siguiente formato: dd/mm/aaaa.
Fecha de Llegada	Es un campo opcional, e indica la fecha de llegada del medio de transporte y de la mercancía transportada a la aduana de ingreso, debiendo ser actualizada por el funcionario de aduana basándose en la fecha de ingreso a la aduana aérea, esta estructurado en el siguiente formato: dd/mm/aaaa. Ej: 04/12/2007.
Hora de Llegada	Es un campo opcional, e indica la hora de llegada del medio de transporte y de la mercancía transportada a la aduana de ingreso, debiendo ser actualizada por el funcionario de aduana, esta estructurado en el siguiente formato: hh:mm ej. 10:15
Lugar de Salida	Es un campo obligatorio, Se registra el código del lugar de donde fueron embarcadas las mercancías, para ello puede ingresar el código internacional, si ya conoce dicha configuración o Presionar <F8> para tener acceso a la lista de localidades y sus códigos correspondientes, teclee cualquier letra inicial del código conocida y el listado se pasará a esta letra del alfabeto.
Lugar de Destino	Es un campo obligatorio, Se registra el código del lugar de destino final del manifiesto que ampara las mercancías, para ello puede ingresar el código apropiado para el destino en donde los bienes se despacharan o Presionar <F8> para tener acceso a la lista de códigos correspondientes, teclee cualquier letra inicial del código conocida y el listado se pasará a esta letra del alfabeto.
Transportista	Es un campo obligatorio, en donde se debe seleccionar la Línea. Para ello deberá presionar <F8> para tener acceso a la lista de códigos correspondientes, pero además tiene la opción de ingresar manualmente el nombre de la empresa, dando un enter al campo que llama a la tabla y luego ingresar en el siguiente campo el nombre de la línea aérea.
Modo	Es un campo obligatorio en donde se introduce el código correspondiente a la modalidad del transporte, debiendo seleccionar el código de modo aéreo. Para ello puede ingresar el código apropiado o Presionar <F8> para tener acceso a la lista de códigos correspondientes, teclee cualquier letra inicial del código conocida y el listado se pasará a esta letra del alfabeto.
Nombre de la Embarcación o Aerolínea	Es un campo obligatorio, en donde se especifica el nombre que identifica a dicho medio de transporte.
País	Es un campo obligatorio, y se deberá registrar el país bajo el cual esta amparado el medio de transporte. Presionar <F8> para ver la lista de países y sus códigos correspondientes.
No. De Viaje/Vuelo	Es un campo obligatorio, se deberá ingresar el número de viaje o vuelo contenido en el documento (manifiesto de carga, guía aérea, etc.) que ha sido generado en el país de procedencia de la carga.
Destino Final	Es un campo opcional, se deberá ingresar el lugar o país donde se tiene programada la llegada de la carga para su entrega al consignatario.
Total de documentos de transporte	Es un campo obligatorio, se deberá ingresar la cantidad total de documentos de transporte (guías aérea)
Totales Bultos	Es un campo obligatorio, se deberá ingresar la cantidad total de bultos declarados y transportados al amparo del manifiesto es decir en la totalidad de los BL's, guías áreas, cartas de porte, etc.
Total de Contenedores	Es un campo obligatorio del sistema, para el caso de la modalidad aérea en que no existan contenedores se deberá digitar cero (0).
Totales peso bruto	Es un campo obligatorio, se deberá registrar el peso bruto total expresado en kilogramos, correspondiente a la(s) mercancía(s) que se declara(n) en el manifiesto.
Tonelaje bruto	Es un campo opcional, se deberá registrar el peso bruto total expresado en toneladas, correspondiente a la(s) mercancía(s) que se declara(n) en el manifiesto.
Tonelaje Neto	Es un campo opcional, se deberá registrar el peso neto total expresado en toneladas, correspondiente a la(s) mercancía(s) que se declara(n) en el manifiesto.
Fecha descarga	Es un campo que será llenado por la Aduana, e indica la fecha de descarga de mercancías en el lugar de arribo, esta estructurado en el siguiente formato: dd/mm/aaaa. Ej: 01/10/2003.
Después de pasar el campo anterior pasa a la captura de la guía aérea, se deberá dar un enter adicional para empezar la captura del documento.	

CAPTURA DE DOCUMENTO DE TRANSPORTE (GUIAS AÉREAS)

Al momento de ingresar la información de las GUÍAS AÉREAS deberá digitar los datos que el Sistema le vaya solicitando e ir avanzando presionando la **tecla ENTER**, recuerde que cuando una casilla es de ingreso obligatorio, deberá digitar la información requerida o el Sistema no le permitirá continuar.

5

Una vez que se ingresa el último dato del manifiesto automáticamente el sistema lo lleva a la ventana de "Lista de documentos de transporte", oprima nuevamente enter para continuar en la pantalla de documentos de transporte.

Le da un ENTER y le muestra la pantalla de captura de la primer guía

Los datos a ingresar en el documento de transporte (Guía Aérea) son:

DESCRIPCIÓN	COMENTARIO DE LA OPCIÓN DE AYUDA (F1)
Manifiesto	Es un campo obligatorio, en donde se asigna un número correlativo a la guía aérea. Ejemplo: 1 si es el primer documento, 2 para el segundo y así sucesivamente. Tome en cuenta que el correlativo no puede ser mayor que el especificado en el total de documentos de transporte
Tipo de documento de transporte	Es un campo obligatorio, en donde se registra el tipo de documento de transporte que ampara la mercancía. (Por ejemplo: Guía aérea Master, Guía Aérea House). Presionar <F8> para ver la lista de documentos de transporte
Referencia de documento de transporte	Es un campo obligatorio, en donde deberá ingresar el número de la guía aérea, etc.) generado por la línea aérea en el país de procedencia de la carga
Destino	Es un campo obligatorio, deberá digitar el código que determinará el tratamiento por el cual se van a someter las mercancías al arribar a la aduana. 23 Importaciones, 24 Tránsito, 28 Traslado
Exportador	Es un campo obligatorio, se deberá ingresar el nombre y dirección del exportador de la mercancía en puerto de origen.
Consignatario	Es un campo obligatorio, se deberá introducir el número de NIT o razón social del consignatario de la mercancía en el puerto de destino. Presionar <F8> para ver la lista de empresas. En el caso de generar una Guía Master deberá colocarse el NIT de la empresa que efectuará la desconsolidación de la misma.
Notificar (agente)	Es un campo opcional, se deberá introducir la empresa responsable del trámite de la mercancía o agente aduanal, si esta información es conocida anticipadamente. Presionar <F8> para ver la lista de empresas.
Total de contenedores	Digitar cero si no se transporta en contenedores. Caso contrario se volverá un campo obligatorio del sistema, para ingresar el número total de contenedores en los que se transporta la mercancía. En caso de existir contenedores, se desplegará una pantalla destinada al registro en detalle de cada uno de los contenedores

Bultos :

Marcas & N° / Tipo : PL PALETA
 SIN MARCAS SIN NÚMEROS
 - TEXTO - -TEXTO-
 - TEXTO - -TEXTO-
 - TEXTO - -TEXTO-
 - TEXTO - -TEXTO-

Cantidades
 Manifestadas : Bultos : 1 Peso Bruto : 100.00
 Saldos : Bultos : 1 Peso Bruto : 100.00
 Volumen: 100

Mercancías :

Descripción : COMPUTADORAS Y ACCESORIOS
 -TEXTO- -TEXTO-
 -TEXTO- -TEXTO-

Localización : 0200 (F8) PATIO PREDIO CEPA (TEXTO)(Automático)

Flete :

P/C Ind. : P Monto : 100 USD

Valores Declarados :

Aduana : 120.00 USD Transporte: 50.00 USD Seguro: 50.00 USD

Marchamos
 Número: (Inhabilitado) Marcas: (Inhabilitado) Agente: (Inhabilitado)

Informaciones :

-TEXTO- -TEXTO-

Tipo de Bultos	Es un campo obligatorio, se deberá registrar el código de embalaje utilizado para el transporte de las mercancías que se describen. En caso que exista en el BL más de un tipo de mercancías se deberá ingresar el embalaje que sea el más representativo. Presionar <F8> para ver la lista de los tipos de embalajes y sus códigos.
Marcas y números	Es un campo obligatorio, registrar las marcas y números que se consignan en los bultos correspondientes a la mercancía que se declara.
Cantidad de bultos manifestadas	Es un campo obligatorio, se deberá indicar la cantidad de bultos que se declaran en el documento de transporte (BL, guía aérea, carta de porte, etc.) que se registra. Recuerde que la cantidad de bultos debe ser mayor que cero.
Peso bruto manifestado	Es un campo obligatorio, registrar el peso bruto expresado en kilogramos, correspondiente a la mercancía que se declara en el documento de transporte (guía aérea)
Volumen	Es un campo opcional, utilizar para indicar , si es el caso, el volumen de las mercancías en metros cúbicos (m ³) correspondientes a la guía aérea.
Descripción de las mercancías	Es un campo obligatorio, ingresar la descripción de las mercancías conforme a lo declarado en la guía aérea, en caso existan diferentes tipos de mercancías en una sola guía, deberá colocar el listado en esta casilla.
Localización	Es un campo obligatorio, deberá ingresar la localización de las mercancías al arribo de las mismas, para el caso de aduana aérea deberá colocar 0303, bodega courier, o 7601 Bodegas Delegación DHL" dicha localización se despliega al presionar <F8>.
Localización anexo	Es un campo obligatorio, deberá ingresar una pequeña descripción de donde estarán las mercancías ubicadas, por ejemplo para aduana aérea: Bodega courier, o si su destino será en tránsito se deberá colocar esta información también.
Flete P/C	Es un campo opcional, deberá ingresar la letra "P" si el flete ya fue pagado, o la letra "C" si este se cancelará. Se puede dejar vacío.
Flete Monto	Es un campo opcional, se deberá ingresar el costo de servicio de transporte de las mercancías del lugar o puerto de salida hasta la llegada al puerto de desembarque o aduana de ingreso.
Divisa	Es un campo opcional, registrar el código de la divisa correspondiente al valor declarado en el campo precedente. Presionar <F8> para ver la lista de las divisas y sus códigos correspondientes.
Valores declarados Aduana	Es un campo opcional, se deberá ingresar el valor FOB de las mercancías correspondientes al documento de transporte (BL, guía aérea, etc).
Valores declarados Transporte	Es un campo opcional, se deberá ingresar el costo de servicio de transporte de las mercancías de la aduana de ingreso hasta la aduana de destino final.
Valores declarados	Es un campo opcional, se deberá ingresar el valor del seguro de las mercancías correspondiente al

Seguro	documento de transporte (BL, guía aérea, etc.).
Informaciones	Es un campo opcional, que puede utilizarse para indicar cualquier otro tipo de información adicional que se considere necesaria. Concluido el llenado de este campo la información a ingresar esta completa, por lo que el cursor regresará al primer campo.

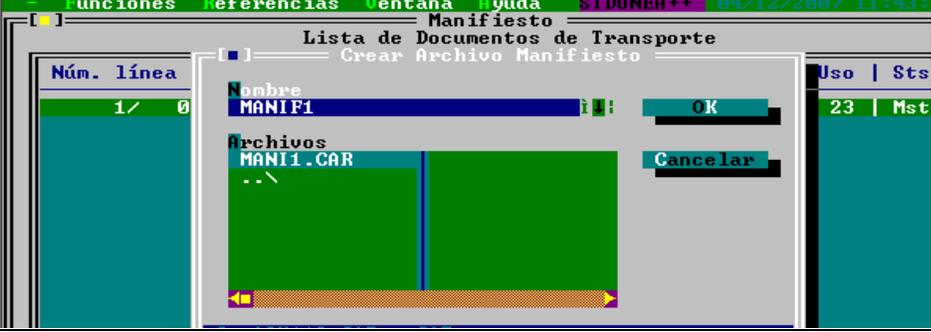
Creación de otro Documento BL

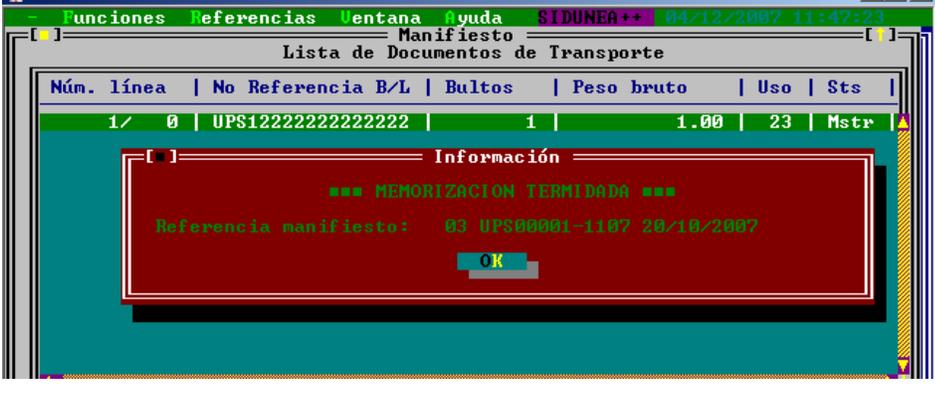
<p>6</p> <ul style="list-style-type: none"> TITULO DE TRANSPORTE <ul style="list-style-type: none"> NUEVE F2 	<p>Al terminar la captura del primer documento Guía Aérea, deberá dar un clic, sobre la opción:</p>	
<p>7</p>	<p>Seguidamente le mostrara la pantalla de captura del siguiente Guía Aérea.</p>	

Al finalizar la Captura del ultimo Documento de Transporte Guía Aérea, deberá:

<p>8</p>	<p>Al terminar la capturar de los datos del documento de la guía aérea, deberá darle un clic con el mouse en el punto amarillo, que aparece en la parte superior izquierda, y muestra la pantalla que sigue a continuación.</p>	
----------	---	--

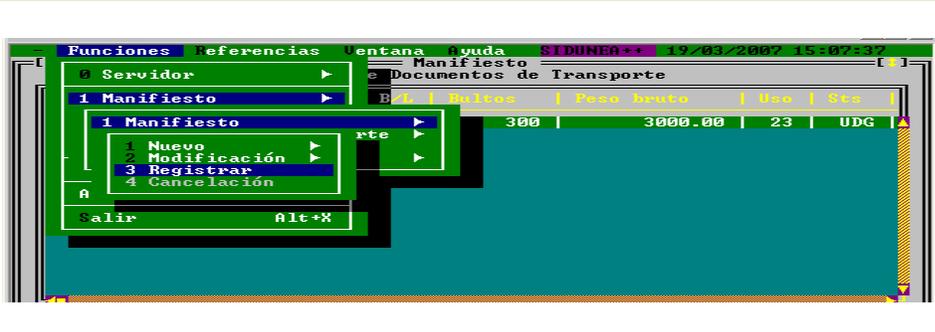
<p>9</p>	<p>Estando ubicados en la pantalla que se muestra procede a presionar la tecla F9 y le mostrara las acciones a realizar.</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Núm. línea</th> <th>No Referencia B/L</th> <th>Bultos</th> <th>Peso bruto</th> <th>Usos</th> <th>Sts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1/</td> <td>0</td> <td>UPS1222222222222</td> <td>1</td> <td>1.00</td> <td>23 Mstr</td> </tr> </tbody> </table>	Núm. línea	No Referencia B/L	Bultos	Peso bruto	Usos	Sts	1/	0	UPS1222222222222	1	1.00	23 Mstr
Núm. línea	No Referencia B/L	Bultos	Peso bruto	Usos	Sts									
1/	0	UPS1222222222222	1	1.00	23 Mstr									
<p>10</p>	<p>Primeramente selecciona la opción 1, de: VERIFICACIÓN LOCAL, para asegurarse que todo fue digitado correctamente.</p>													
<p>11</p>	<p>Generando el mensaje que se muestra en la pantalla.</p>													
<p>12</p>	<p>Selecciona la opción 2, de VERIFICACIÓN, realiza una validación contra el Servidor.</p>													

<p>13</p>	<p>Generando el mensaje que se muestra en la pantalla. VALIDACIÓN CORRECTA</p>	
<p>14</p>	<p>Selecciona la opción 5, de SALVAR LOCALMENTE, automáticamente guarda la información capturada en el archivo local de la maquina.</p>	
<p>15</p>	<p>Deberá ingresar en la casilla de Nombre: El nombre del archivo que le asignara al Manifiesto, seguidamente darle un clic sobre la opción OK. Automáticamente guardara la información del manifiesto y los documentos de transporte.</p>	
<p>16</p>	<p>A continuación selecciona la opción 6, Memorizar manifiesto. Nota: Si esta acción no se realiza no podrá REGISTRAR el Manifiesto.</p>	

<p>17</p>	<p>La opción anterior generara el mensaje siguiente.</p>	
-----------	--	--

REGISTRO DE UN MANIFIESTO

Al momento de ingresar el documento de transporte deberá digitar los datos e ir avanzando presionando la tecla de enter, recuerde que cuando una casilla es de ingreso obligatorio, deberá digitar la información requerida o el sistema no le permitirá continuar.

<p>18</p>	<p>PASO 1 Proceso de Registro de un Manifiesto:</p> <p>FUNCIONES 1 MANIFIESTO 1 MANIFIESTO 3 REGISTRO</p>	
<p>19</p>	<p>Aparecerá la pantalla que se muestra a continuación.</p>	

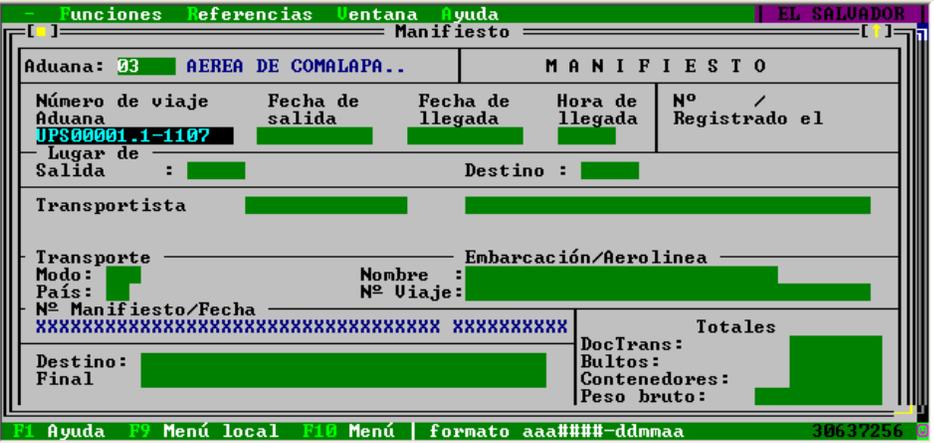
<p>20</p>	<p>PASO 2 Deberá Ingresar los datos del Manifiesto a registrar. Código de Aduana Fecha de Salida No. de viaje</p>	
<p>21</p>	<p>PASO 3 El ingreso de los datos correctos genera el mensaje siguiente</p> <p>Finalizando el proceso con la generación del Número de Registro del Manifiesto: Ejemplo:</p> <p>N° DE REGISTRO 332</p>	

OTROS

TRANSMISIÓN ELECTRÓNICA Y REGISTRO DE MANIFIESTO DE CARGA SOBRANTE EN GUIAS AÉREAS NO AMPARADAS A UN MANIFIESTO REGISTRADO, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ADMINISTRADOR DE ADUANA.

Cuando la aduana le autorice a la línea aérea la transmisión de otro manifiesto de carga a causa de guías no transmitidas en manifiesto de carga registrado en el Sistema de Aduana, deberá ingresar la siguiente información en la Casilla de *Informaciones* de la Guía los siguientes datos: Carga sobrante, Número de registro del manifiesto en el cual ocurrió el sobrante y la fecha de llegada del mismo.

Considerando que para la transmisión del nuevo manifiesto la casilla de Número de Viaje deberá de conformarse por el mismo número del manifiesto original agregando punto uno ejemplo: **UPS00001.1-1107**

<p>22</p>	<p>Registro de un nuevo manifiesto</p>	
<p>23</p>	<p>Ingresa el número de viaje manteniendo el numero del manifiesto transmitido originalmente, conformándolo de la siguiente forma: UPS00001.1-1107</p>	
<p>24</p>	<p>En la captura del documento de transporte (Guía Aérea) en el campo de Informaciones, ingresa la siguiente información separado por comas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Carga sobrante, 2. Número de registro del manifiesto en el cual ocurrió el sobrante. 3. Fecha de llegada del medio de transporte en manifiesto original, en formato dd/mm/aaaa 	